

# 안전의식 수준향상 프로그램 사용자 매뉴얼

---

2020. 8. 26.

# 목 차

## 1. 안전의식 수준향상 프로그램 소개

### 1. 1. 홈페이지 소개

## 2. 안전의식 수준향상 프로그램

## 3. 사업장 관리자 가입

## 4. 사업장 일반 근로자 가입

## 5. 일반 가입자 화면

### 5.1 고지문 및 개인정보이용동의서

### 5.2 영역별 중요도 설정

### 5.3 활동별 중요도 설정

### 5.4 설문 프로그램 실시

### 5.5 설문자 정보 수집

## 6. 사업장 관리자 화면

### 6.1 사업장 관리자 화면 소개

### 6.2 사업장 정보 수정

### 6.3 설문 검사하기

### 6.4 진단종합결과

## 1. 안전의식 수준향상 프로그램 소개

- 사업장의 안전의식 수준을 측정하는 설문 프로그램은 사업장의 안전의식 수준을 측정하고, 그 결과를 사업장에 제공함으로써, 사업장의 안전의식 수준향상을 지원하고 안전한 근무 환경을 구축하는데 도움을 주고자 개발되었습니다.
- 안전의식 수준향상 설문 프로그램은 무기명으로 진행되며, 응답하시는 모든 내용은 비밀이 보장되며, 본 설문 프로그램을 통해 나타난 결과를 조직내의 특정 집단에 대한 보상 또는 처벌 등의 인사 목적으로 사용할 수 없음을 알려드립니다.
  
- 이 매뉴얼에는 다음 사용자 유형에 따라 화면을 설명하고 있습니다.
  - ❖ 사업장 근로자 : 각 사업장 소속 근로자이며 검사 수행 대상자
  - ❖ 사업장 관리자 : 각 사업장 소속 관리자이며 해당 사업장의 사업장 코드를 관리  
해당 사업장의 설문 현황을 열람 가능
  
- 이 매뉴얼의 형식은 3부분으로 구성되어 있습니다.
  - ❖ 주요사항 : 특히 중요한 사항을 설명에 앞서 기술하였습니다.
  - ❖ 캡처 화면 : 해당 기능에 대한 현재 버전에서의 화면을 갈무리하였습니다.
  - ❖ UI 설명 : 캡처 화면 내의 각 UI 요소(입력상자, 선택상자, 버튼, 등)에 대한 설명을 기술하였습니다.  
예시) 입력상자 : 항목명 및 관련 항목에 대한 부가 설명을 합니다.  
선택상자 : <기호> 등을 이용하여 항목명을 표시하고, 선택상자에 대한 설명을 기술합니다.  
버튼 : [기호] 등을 이용하여 항목명을 표시하고, 버튼 기능을 설명합니다.
  
- 콘텐츠와 관련된 의미 및 해석에 관한 문의는 한국산업안전보건공단 교육홍보본부 문화홍보부(052-703-0739)로 문의 바랍니다.  
또한 소프트웨어 이용에 관한 일반 사항 및 운영에 필요하다고 판단된 사항은 프로그램 구현에 적용된 로직을 기초로 작성하였습니다.

# 1. 안전의식 수준향상 프로그램 소개

## 1.1 홈페이지 소개

- 안전의식 수준향상 프로그램은 홈페이지의 사업소개 → 안전문화홍보 → 안전의식 수준향상 프로그램 메뉴에서 확인할 수 있습니다.
- 홈페이지의 메인 화면 자주 찾는 항목에 등록되어 있습니다.

### 안전의식 수준향상 프로그램



본 프로그램은 사업장의 안전의식 수준을 측정하고, 그 결과를 사업장에 제공함으로써, 사업자의 안전의식 수준을 확인하며 안전의식 수준을 제고하는데 도움을 주고자 개발되었습니다. 따라서 본 프로그램을 통해 나타난 결과를 조직내의 특정 집단에 대한 보상 또는 처벌 등의 인사 목적으로 사용할 수 없음을 알려드립니다. 만약 인사 등의 목적으로 사용할 경우, 모든 책임은 그 활용자에게 있음을 알려드리오니 충분히 숙지하시고 본 프로그램을 사용하시기 바랍니다.

홈페이지에 탑재된 프로그램은 향후 공단에서는 동 프로그램의 유용성 등을 전향적으로 검토하여 지속적으로 보완 발전해 나아가겠습니다.

- 본 진단에 대한 문의는 한국산업안전보건공단 문화홍보부로 하시기 바랍니다.
- 본 진단은 가톨릭대학교 심리학과에서 개발하였습니다.

사용자 매뉴얼

설명지

- 안전의식 수준향상 프로그램

진단하기

산업안전

전문기술

건설안전

서비스안전

직업건강

교육/미디어

안전문화홍보

안전문화란?

안전문화 확산 공모사업

사업장 무재해운동

산업안전보건 강조주간

산업안전보건문화 활성화

안전의식 수준향상 프로그램

안전심리 검사프로그램

학교생활 안전문화

자료실

국제협력

인증·검사신청

건강디딤돌

민간기관평가

## 2. 안전의식 수준향상 프로그램

- ‘**사업장 관리자 가입**’은 ‘일반 가입’보다 **먼저** 이루어져야 합니다.
- 사업장 관리자는 근로자 가입 시에 필요한 사업장 코드를 등록 및 관리를 하여야 됩니다.
- 사업장 근로자는 가입시 사업장 관리자가 설정한 사업장 코드를 입력하여야 합니다.

**안전의식 수준향상 프로그램**

아이디

패스워드

**로그인**

아이디가 없으신분은 회원가입 후 이용하실 수 있습니다.

② 일반가입
① 사업장관리자가입
ID/PW찾기(관리자용)

### 3. 사업장 관리자 가입

- 안전의식 수준향상 프로그램은 산재관리번호를 기준으로 사업장을 등록할 수 있습니다.

※ 사업장 관리자 아이디로는 설문에 참여할 수 없습니다.

사업장관리자 가입	
산재관리번호 ①	<input type="text"/> <input type="button" value="검색"/>
사업장명 ②	<input type="text"/>
사업장 코드 ③	<input type="text" value="ex) aa1000"/> <input type="button" value="중복확인"/> <small>※ 근로자 가입 시에 필요한 사업장 고유 코드입니다. 입력하신 사업장 코드는 관리자가 기억하십시오. ※ 영문소 2글자 + 숫자 4글자로 입력하십시오.</small>
직책 ④	<input type="text" value="관리자"/> <input type="button" value="▼"/> <small>※ 사업장 관리자 가입 시, '관리자'로 설정되어 있습니다.</small>
아이디 ⑤	<input type="text"/> <input type="button" value="중복확인"/>
비밀번호 ⑥	<input type="text"/> <small>※ 문자, 숫자 및 특수문자 조합으로 9~20자 이내</small>
담당자명 ⑦	<input type="text"/>
사업장 전화번호 ⑧	<input type="text"/>
관리자 휴대폰번호 ⑨	<input type="text"/>
이메일 ⑩	<input type="text"/>
<p>개인 정보 이용 동의서</p> <div style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>1. 개인정보의 수집 및 이용목적</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 안전의식 수준향상 정보 및 서비스 제공, 이용자 만족도 조사</li> </ul> <p>2. 개인정보 수집항목</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 아이디(이메일주소), 비밀번호, 휴대전화번호, 성명</li> </ul> <p>3. 개인정보의 보유 및 이용기간</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업장 안전의식 수준향상 프로그램 사용 종료시까지</li> </ul> </div> <p style="text-align: right;">⑪ <input type="checkbox"/> 약관 동의합니다.</p>	
<p>⑫ <input type="button" value="가입완료"/> <input type="button" value="닫기"/></p>	

① 산재관리번호	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 근로복지공단에서 관리하고 있는 산재관리번호를 기준으로 합니다.</li> <li>• [검색] : 산재관리번호를 입력한 후 [검색] 버튼을 클릭하면 입력된 항목과 일치하는 사업장 목록을 팝업 화면에 조회를 합니다.</li> </ul>
② 사업장명	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [검색] 버튼으로 호출된 사업장 목록 팝업화면에서 특정 사업장을 선택하면 팝업화면에서 산재관리번호 및 사업장명을 전달받아 표시됩니다.</li> </ul>
③ 사업장 코드	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 근로자 가입 시에 필요한 사업장 고유 코드이며, 영문 2글자 와 숫자 4글자로 조합하여 자체적으로 생성합니다.</li> <li>• 사업장 코드[중복확인] : 시스템에서 유일하게 관리하기 위함</li> </ul>
④ <직책>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업장 관리자 가입 시 관리자로 설정되어 변경할 수 없습니다.</li> <li>※ 일반 가입 시 관리자, 경영자 및 근로자를 선택할 수 있습니다.</li> </ul>
⑤ 아이디	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 로그인 시 입력하게 되는 아이디 입니다. 이 항목은 수정이 불가 합니다.</li> <li>• 아이디 [중복확인] : 시스템에서 유일하게 관리하기 위함</li> </ul>
⑥ 비밀번호	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사용하게 될 비밀번호를 입력합니다. (문자, 숫자, 특수문자 조합 9-20자 이내)</li> </ul>
⑦ 담당자명	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 담당자 이름을 입력합니다.</li> </ul>
⑧ 사업장 전화번호	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업장 전화번호는 산재관리번호 입력 시 자동으로 전달받아 표시됩니다.</li> <li>※ 실제 사업장 전화번호와 상이할 경우, 수정이 가능합니다.</li> </ul>
⑨ 관리자 휴대폰번호	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 관리자 휴대폰번호를 입력합니다.</li> </ul>
⑩ 이메일	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 비밀번호 분실 시 여기에 입력한 이메일 주소로 비밀번호를 발송합니다.</li> </ul>
⑪ 개인정보 이용 동의	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 개인정보 이용 약관에 동의합니다. (체크박스 클릭)</li> </ul>
⑫ 가입완료 / 닫기	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [가입완료] : 입력한 정보를 저장합니다. (완료 시 화면이 자동으로 닫힘)</li> </ul>

## 4. 사업장 일반 근로자 가입

- 안전의식 수준향상 프로그램을 수행하기 위한 등록된 사업장의 일반 근로자로 가입합니다.

※ 설문에 참여하기 위해서는 “사업장 관리자”로 가입한 인원도 별도로 일반가입을 해야 합니다.

일반가입

사업장코드 ①	ex) aa1000	입력
사업장명	※ 관리자로부터 부여받은 사업장 고유코드를 입력하세요.	
직책 ②	선택	▼
	※ 경영자(임원 이상), 관리자(부서장, 파트장), 근로자(경영장, 관리자에 속하지 않는 부서원)	
아이디 ③		중복확인
④	가입완료 >	닫기 >

① 사업장 코드	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 사업장 관리자가 등록된 사업장 코드를 입력합니다.</li> <li>• [입력] : 사업장 관리자가 등록된 사업장 코드와 일치하여야 가입을 할 수 있으며, 또한 사업장코드와 일치하는 사업장명을 전달받아 표시합니다.</li> <li>• 사업장 코드는 <b>일반가입 후 로그인 시 비밀번호로 자동 지정</b> 됩니다.</li> </ul>
② 직책	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 경영자, 관리자 및 근로자를 선택할 수 있습니다.</li> <li>• 프로그램을 수행하기 위해서는 직책이 선택되어야 합니다.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경영자 : 대표 및 이사 등 임원 이상</li> <li>- 관리자 : 사업장 안전관리자가 아닌 부서장, 팀장, 파트장 급을 의미</li> <li>- 근로자 : 경영자 및 관리자에 속하지 않는 부서원 등</li> </ul> </li> <li>※ 직책은 추후 수정 불가</li> </ul>
③ 아이디	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 로그인 시 입력하는 아이디입니다. 해당 항목은 수정이 불가합니다.</li> </ul>
④ 가입완료 / 닫기	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [가입완료] : 입력한 정보를 저장합니다. (완료 시 화면이 자동으로 닫힘)</li> <li>• [닫기] : 일반가입 화면이 닫힙니다.</li> </ul>

## 5. 일반 가입자 화면

### 5.1 고지문 및 개인정보이용동의서

일반 가입자로 로그인을 하면 프로그램 사용 고지문 및 개인정보이용동의서의 확인합니다.

#### ① [고지문]



① 고지문	<ul style="list-style-type: none"> <li>• '충분히 숙지하였습니다.'를 체크를 한 후 [다음] 버튼을 클릭하여 개인정보이용동의서 화면으로 이동합니다.</li> </ul>
② 개인정보이용동의서	<ul style="list-style-type: none"> <li>• '동의합니다.'를 체크한 후 [다음] 버튼을 클릭하여 영역별 중요도 설정 화면으로 이동합니다.</li> </ul>

#### ② [개인정보이용동의서]





## 5. 일반 가입자 화면

### 5.2 영역별 중요도 설정

- 일반 가입자는 프로그램 사용 고지문 및 개인정보이용동의서의 확인한 후 영역별 중요도를 설정합니다.

안전의식수준 진단 설문항목

예시

다음의 항목 중 건강관리를 위해 당신이 실천하고 있는 정도는?

항목	점수
규칙적인 운동	30
충분한수면	35
식단조절	20
건강보조식품 섭취	15
합계	100

다음은 안전과 관련된 여러 영역을 나타내는 항목입니다.  
귀하의 사업장에서 각 항목이 현재 실천되고 있는 정도를 표기해 주십시오.  
위의 예시와 같이 4개 항목의 합이 100점이 되도록 표기해 주십시오.

**①**

항목	점수	항목	점수
안전을 최우선으로 생각하는 것	0	안전규정과 절차를 설계하는 것	0
안전에 투자하고 안전목표를 달성하도록 동기를 부여하는 것	0	안전규정과 절차를 따르는 것	0
안전목표의 달성 수준을 파악하고 평가하는 것	0	안전운영체계를 점검하는 것	0
안전가치를 전사적으로 확대 전파하는 것	0	안전운영체계의 잘못된 점과 부족한 점을 고쳐 더 좋게 만드는 것	0
합계	0	합계	0

항목	점수	항목	점수
안전교육프로그램을 설계하는 것	0	안전과 관련된 생각, 감정, 정보를 주고받는 용이함 구축하는 것	0
안전교육프로그램을 체계적으로 실행하는 것	0	안전소통 채널을 활용하여 안전에 관한 정보를 전달하는 것	0
안전교육프로그램의 과정, 결과에 대한 효과성을 평가하는 것	0	안전소통 채널의 활성화 정도를 날마다 점검하는 것	0
안전교육프로그램을 개선하는 것	0	안전소통 채널의 잘못된 점과 부족한 점을 고쳐 더 좋게 만드는 것	0
합계	0	합계	0

× 총점 100점을 반드시 확인하시기 바랍니다.

**②** 다음 >

<b>① 영역별 블록 점수 합계</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>영역별 블록 점수의 합계는 100</b>이며, 100이 되지 않으면 다음 단계로 넘어가지 않습니다.</li> <li>• 블록별 합계는 자동으로 산정됩니다.</li> </ul>
<b>② [다음]</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>[다음] 버튼을 클릭하면 활동별 중요도 화면으로 이동합니다.</b></li> </ul>

## 5. 일반 가입자 화면

### 5.3 활동별 중요도 설정

- 일반 가입자는 영역별 중요도를 설정한 후 활동별 중요도를 설정합니다.

안전의식수준 진단 설문항목

다음은 안전과 관련된 여러 활동을 나타내는 항목입니다.  
귀하의 사업장에서 각 항목이 현재 실천되고 있는 정도를 표기해 주십시오.  
앞의 예시와 같이 4개 항목의 합이 100점이 되도록 표기해 주십시오.

①

항목	점수	항목	점수
안전을 최우선으로 생각하여 목표를 설정하고 활동을 계획하는 것	0	안전목표를 달성하기 위해 적극적으로 노력하는 것	0
안전이슈를 반영한 안전규정과 절차를 설계하는 것	0	안전규정과 절차를 준수하는 것	0
안전교육프로그램에 대한 계획을 세우는 것	0	안전교육프로그램을 체계적으로 실행하는 것	0
안전에 대해 자유롭게 이야기할 수 있는 분위기와 통로를 마련하는 것	0	안전소통 채널을 활용하여 안전에 관한 정보를 주고받는 것	0
합계	0	합계	0

항목	점수	항목	점수
안전목표의 달성 수준을 파악하고 평가하는 것	0	안전가치를 확대 전파하고 안전목표를 재설정하는 것	0
안전규정과 절차를 다각도로 점검하는 것	0	안전규정과 절차의 문제점을 개선하는 것	0
안전교육프로그램의 효과성을 확인하는 것	0	안전교육프로그램을 전반적으로 향상시키는 것	0
안전소통 채널이 활성화되는 정도를 검토하는 것	0	안전소통 채널의 잘못된 점과 부족한 점을 고쳐 더 좋게 만드는 것	0
합계	0	합계	0

※ 중점 100점을 반드시 확인하시기 바랍니다.

② 다음 >

① 활동별 블록 점수 합계	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 활동별 블록 점수의 합계는 <b>100</b>이며, 100이 되지 않으면 다음 단계로 넘어가지 않습니다.</li> <li>• 블록별 합계는 자동으로 산정됩니다.</li> </ul>
② [다음]	<ul style="list-style-type: none"> <li>• [다음] 버튼을 클릭하면 설문이 시작됩니다.</li> </ul>

## 5. 일반 가입자 화면

### 5.4 설문 프로그램 수행

- 일반 가입자는 영역별 중요도 및 활동별 중요도를 설정한 후 설문에 응답합니다.

• 다음의 각 문항을 읽고 귀하가 속해 있는 사업장의 안전을 잘 나타내는 숫자에 체크하여 주십시오.

① 1점 전혀그렇지 않다 · 2점 그렇지 않다 · 3점 어느정도그렇다 · 4점 그렇다 · 5점 매우그렇다

번호	문항	전혀 그렇지 않다	→	어느 정도 그렇다	→	매우 그렇다
1	경영진은 구성원에게 안전이 중요하다는 것을 항상 언급한다.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	경영진은 회사의 안전정책에 새로운 안전이슈를 반영하도록 제한한다.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	경영진은 안전교육이 중요함을 항상 강조한다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
4	경영진은 안전과 관련한 문제가 생기면 구성원이 자신에게 말해줄 것이라고 믿는다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	경영진은 구성원이 안전교육에 적극적으로 참여하도록 독려한다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	경영진은 안전활동에 참여하는 것이 가치 있는 일이라고 이야기한다.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	구성원은 안전에 대하여 관리자에게 자유롭게 질문할 수 있다.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	경영진은 재해 발생을 등 주요 안전지표의 변화 추세를 알고 있다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	동료 간 안전과 관련한 의견과 정보를 자유롭게 주고받을 수 있다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10	경영진은 의사결정에 있어 안전이 우선시 되어야 한다고 이야기 한다.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11	경영진은 새로운 안전이슈와 트렌드를 확인한다.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12	경영진은 안전교육이 우리 모두의 안전을 위한 것임을 항상 언급한다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13	관리자는 안전지표 변화 추이를 반영하여 안전규정과 절차를 계획한다.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14	사업장의 안전목표 달성을 위한 필수적인 주제를 안전교육에서 우선 다룬다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
15	안전소통 채널은 누구든지 쉽게 사용할 수 있도록 설계되어 있다.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16	인사고과에 안전성과가 주요한 영향을 미친다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
17	어떠한 상황에서도 활용할 수 있는 체계적인 안전소통 채널을 갖추고 있다.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
18	다양한 방법을 통해 사업장에 필요한 안전교육의 니즈를 파악한다.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
19	인사고과지표, 성과지표 또는 핵심성과지표(KPI)에는 안전성과가 포함되어 있다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
20	구성원의 니즈 중, 가장 우선시 되는 것이 무엇인지 파악하여 안전교육프로그램을 설계한다.	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
21	우리 사업장은 안전이슈를 반영하여 안전제도와 절차를 계획한다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
22	안전에 관련된 생각, 감정, 정보 등 다양한 전달 내용에 따라 사용할 수 있는 여러 소통 채널을 갖추고 있다.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
23	성과지표에는 항상 안전지표가 포함되어 있다.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
24	우리 사업장의 안전규정과 절차에는 최근 현장의 안전에 대한 이슈가 반영되어 있다.	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

② 1 2 3 4 5 6 >

① 설문	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 설문 항목을 읽고 해당 사업장의 안전을 잘 나타내는 척도에 체크를 합니다.</li> <li>• 설문의 기준은 다음과 같습니다.                             <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ '1점 전혀 그렇지 않다.'</li> <li>✓ '2점 그렇지 않다.'</li> <li>✓ '3점 어느 정도 그렇다.'</li> <li>✓ '4점 그렇다.'</li> <li>✓ '5점 매우 그렇다.'</li> </ul> </li> <li>• 설문은 144개 설문 문항으로 구성되어 있으며, 한 페이지에 24개 문항씩 총 6페이지가 표시됩니다.</li> <li>• 설문의 진행은 한 항목을 선택하면 다음 설문이 표시됩니다.</li> <li>• 한 페이지 별 바뀔 때 발생할 때 자동으로 한 페이지의 설문 항목이 저장됩니다.</li> </ul>
② [페이지 수]	• 설문을 마친 후 버튼을 클릭하면 해당 페이지의 설문 내용을 볼 수 있습니다.
③ [다음]	• [다음] 버튼을 클릭하면 '작성을 완료하시겠습니까?' 라는 메시지가 나옵니다.
④ [확인]	• [확인] 버튼을 클릭하면 설문자 정보 수집 팝업 화면이 호출됩니다.

## 5. 일반 가입자 화면

### 5.5 설문자 정보 수집

- 설문 완료 후 수집된 설문자의 정보는 보고서의 기초 정보로 활용됩니다.

#### ① 설문자 정보 수집

#### ① 설문자 정보 수집

- <연령> : 설문자의 연령을 직접 입력합니다.
- <성별> : 성별(남, 여)을 선택합니다.
- <국적> : 내국인/ 외국인 중 하나를 선택합니다.
- <직무> : 직무(생산직, 전문기술직, 사무직, 판매·서비스직, 기타)를 선택합니다.
- 근속연수 : 해당 사업장의 근무 연수를 기록합니다.
- **[제출]** : 제출 버튼을 클릭하면 설문 종료 문구 화면이 표출됩니다.

#### ② [종료]

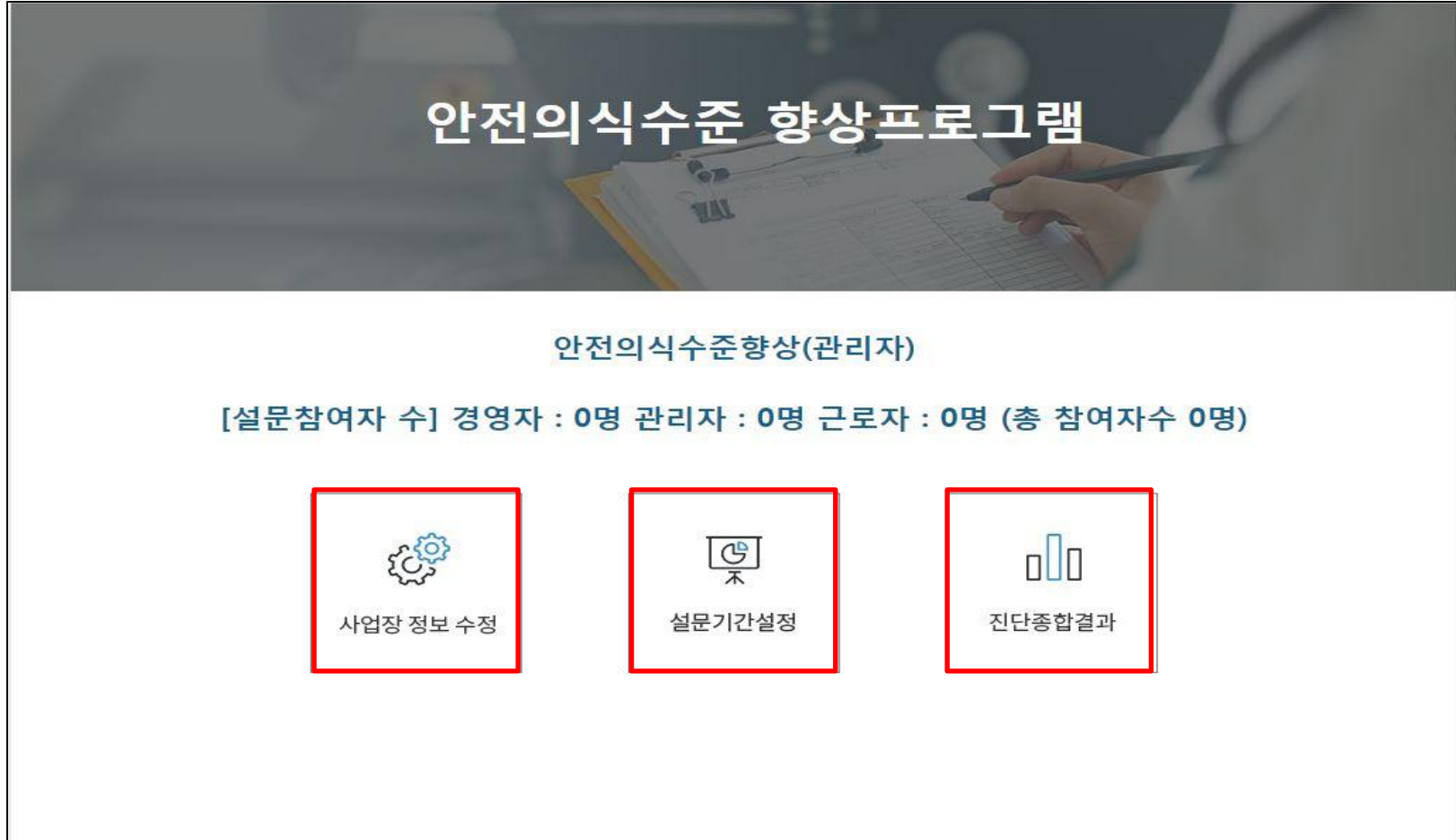
- **[종료]** 버튼을 누르면 설문 팝업 화면이 종료됩니다.

#### ② [종료]

## 6. 사업장 관리자 화면

### 6.1 사업장 관리자 화면 소개

- 사업장 관리자로 로그인을 하면 '사업장 정보 수정', '설문기간 설정' 및 '진단종합결과'를 연결할 수 있는 버튼을 확인할 수 있습니다.



## 6. 사업장 관리자 화면

### 6.2 사업장 정보 수정

[사업장 정보 수정]

사업장관리자가입	
산재관리번호	<input type="text"/>
사업장명	<input type="text"/>
사업장 코드	aa1111
지사명	<input type="text"/>
직책	관리자 <input type="button" value="v"/>
아이디	sejin1111
담당자명 ①	<input type="text"/>
사업장 전화번호 ②	<input type="text"/>
관리자 휴대폰번호 ③	<input type="text"/>
이메일 ④	<input type="text"/>
<input type="button" value="수정완료"/> <input type="button" value="닫기"/>	

① 담당자명	• 담당자의 이름을 수정 입력합니다.
② 사업장 전화번호	• 사업장 전화번호를 수정 입력합니다.
③ 관리자 휴대폰번호	• 관리자 휴대폰번호를 수정 입력합니다.
④ 이메일	• 관리자의 이메일을 수정 입력합니다.
⑤ [수정완료]	• 수정 입력된 항목의 내용을 저장합니다.
⑥ [닫기]	• 사업자 정보 수정 화면을 닫습니다.

## 6. 사업장 관리자 화면

### 6.3 설문 검사하기

#### [설문검사하기]

설문기간 수정

설문회차 ①	3 회차
설문기간 ②	2018-12-06 ~ <input type="text"/> <b>설문종료</b> ④
③	<b>수정완료</b> <input type="button" value="닫기"/> ⑤

※ 화면 설명	• 설문검사하기 화면은 기간별로 설문을 구분하는 화면입니다.
① 설문회차	• 해당 사업장의 기간별 설문을 진행한 횟수를 의미합니다.
② 설문기간	• 해당 회 차의 설문기간을 의미합니다. ※ 설문시작 시에는 종료일은 입력하지 않습니다.
③ [수정완료]	• 설문기간 시작 일을 저장합니다. .
④ [설문종료]	• 설문을 실행한 회 차의 종료일을 자동으로 설정합니다. - 설문을 종료하고자 하는 날짜에 해당 버튼을 클릭합니다. • 자동 설정된 종료일을 반영하기 위하여 [수정완료] 버튼을 클릭하여 저장합니다.
⑤ [닫기]	• 설문검사하기 화면을 닫습니다.

## 6. 사업장 관리자 화면

### 6.4 진단종합결과

#### [진단종합결과]

# 안 전 의 식 진단 보고서

사업장명	
설문시행일	2018. 11. 01. ~ 2018. 12. 03.



#### ① 화면 설명

- 사업장에서 진행된 설문 결과를 보고서 형태로 출력합니다.
- [닫기] 설문진단보고서 화면을 닫습니다

### 안 전 의 식 진단 보고서

● 안전의식 수준 진단 안내

1. 안전의식이란

안전의식은 안전에 관하여 구성원이 공유하고 있는 태도나 신념, 인식, 가치관을 총칭하는 개념입니다. 본 안전의식 진단은 지속적인 사업장 안전의식 향상을 유도하여 안전한 근무환경 조성을 목표로 개발되었습니다. 안전의식은 안전가치, 안전운영, 안전교육, 안전소통의 4개 영역을 측정하고 있으며, 각 영역은 계획(Plan)-실행(Do)-점검(Check)-개선(Act) 활동을 반영하여 총 16개 고차원으로 이루어져 있습니다. 안전의식 진단 결과보고서는 안전의식 영역 및 활동으로 구성된 16개 주요 결과를 구성하여 제공합니다. 이를 통해 전반적인 사업장의 안전의식 수준을 확인할 수 있습니다.

▼ 안전의식 영역 및 활동

안전가치	안전가치	안전을 조직이 추구하는 가치로 명시하고 수용하여 실행하고 확산하는 활동
안전운영	안전운영	안전의 관리와 수행에 관한 규정과 방법을 구축하고 이행하여 점검하고 개선하는 활동
안전교육	안전교육	안전 니즈를 파악하여 프로그램을 개발하고 실행하여 현장에 적용하여 효과를 지속시키는 활동
안전소통	안전소통	안전의식소통 채널을 구축하여 활용하여 활성화 수준을 측정하고 개선하는 활동
계획	계획	목표를 설정하고 이를 달성하기 위한 실행 계획 수립하는 활동
실행	실행	계획한 대로 실행하는 활동
점검	점검	계획한 대로 실행되었는지를 평가하는 활동
개선	개선	평가한 결과를 계획, 실행 및 점검과정에 반영하여 개선하는 활동

▼ 안전의식 요인

영역	활동	계획(가)	실행(가)	점검(가)	개선(가)
안전가치(가)	안전신념	안전몰입	안전성과 평가	안전가치 확산	
안전운영(가)	안전운영체계 구축	안전운영	안전운영체계 점검	안전운영체계 개선	
안전교육(가)	안전교육 설계	안전교육 실행	안전교육 효과 평가	안전교육 개선	
안전소통(가)	안전소통 채널 구축	안전소통 채널 활용	안전소통 채널 점검	안전소통 채널 개선	

안전의식진단위원회란 세부 결과

안전신념	영역	활동	안전을 최우선으로 생각하는 것으로, 안전가치 추구를 표명하고 안전목표를 설정하여 업무의 위험성을 인지하는 것
Safety belief	V	P	

▼ 안전가치 표명: 공식적 활동을 통해 안전이 기업 정책의 중요한 요소라는 메시지를 구성원에게 전달하는 것

▼ 안전목표 설정: 성과지표 내에 안전지표를 포함 하는 것

▼ 작업의 위험성 계측: 안전성과를 달성하기 위해 작업의 잠재적 위험을 제어하는 것

진단결과

결정치는 공식적업무적 상황에서 안전과 안전활동을 할지가 중요하다는 것을 언급하는 경우가 드문 것으로 여겨집니다. 주로 사업장 내에서 안전보다는 생산과 같은 가치들을 더 강조하는 것으로 보입니다. 주요의 사업장과 발생시도 의사결정에서 안전이 최우선되어야 한다는 언급은 자주 할 필요가 있습니다. 결정치 스스로 사업장 안전이 가장 중요한 가치임을 말할 때, 구성원 또한 안전이 중요하다고 생각하게 됩니다. 구성원이 안전활동에 적극적으로 참여하도록 유도하고 촉진하는 노력이 필요하다고 봅니다.

결정치는 사업장의 안전성과가 유언급자를 전반적으로 이해하고 있으나 안전목표나 안전지표를 설정해 다소 관성적으로 계획적으로 설정하는 경우가 보여, 성과자료 중에 안전지표를 누락하거나 그것의 비중을 낮게 설정하는 경우가 종종 있습니다. 사업장의 작업 상황에 맞는 안전목표를 설정하고 보다 적합한 안전지표를 수립하는 것이 필요하며, 부서의 안전자료 뿐만 아니라 개인 인사고과지표, 핵심성과지표(KPI) 등 성과자료에도 안전성과를 포함하고 중요하게 다룰 필요가 있습니다.

결론적으로 위험하다고 인지하는 업무에서는 불안전 요소를 파악하고 확보하지만 일상적인 업무에서는 다소 소홀히 하는 경향이 있습니다. 근무지출을 과정에 두어내고 있는 위험 요소 중 주목할 만한 안전하고 있는 것으로 여겨집니다. 자신이 수행하는 업무에서 불안전 요소가 무엇인지 잘 알고, 나아가 직면 한 위험요소를 위험도를 구체적으로 파악하고 대응하는 모습이 필요합니다. 이러한 활동은 안전 수업을 통한 안전성과를 높이기 위해 반드시 필요한 활동입니다. 결정치들이 위험을 예방한 아니라 결정치 업무에서 불안전 요소를 차단하는 노력이 필요할 것으로 보입니다.