

안전은 권리입니다

# 상태보고서 입력시스템(K2B) 사용자 설명회

2019. 12.





# Contents

---



1. 안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 전문기관  
기술지원보고서 업무설명 ..... 1
2. 안전보건관리전문기관 K2B 가입신청서 ..... 19
3. 전문기관기술지원사업장 목록 ..... 25





---

**안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B)  
전문기관 기술지원보고서 업무설명**

---





한국산업안전보건공단

# 안전·보건관리 전문기관 관리시스템 (K2B)

## 전문기관 기술지원보고서 업무설명

2019.12



「안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 구축」

### CONTENTS



**I**

사업개요

**II**

K2B 시스템  
사용자 관리

**III**

전문기관  
기술지원사업장관리

**IV**

전문기관  
기술지원보고서관리

**V**

향후  
시스템 운영 일정 및  
요청사항



# I

## 사업개요

### 1. 사업의 배경 및 목적

# I

## 1. 사업의 배경 및 목적

'안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 구축'

사업장의 안전·보건관리 상태에 관한 보고서의 전산 입력이 의무화 됨에 따라 K2B(Kosha to Business)를 통하여 보고 관리업무 효율성 제고를 위해 도입되었습니다.

### 사업의 배경 및 목적

#### 사업 목적

안전·보건관리 전문기관 보고 및 평가 시스템 구현을 통한  
**법적 요건 준수 및 사용자 불편 사항 해소**

#### 효율적인 산재 예방 사업 지원

- ▶ 안전·보건관리 전문기관에 대한 현황 관리 및 기술지원 실적의 모니터링

최신의 기술이  
적용된 K2B  
시스템 구축

#### 보고서 전산입력 효율성 제고

- ▶ 비 전산화로 인한 보고기관 불편사항 개선
- ▶ 다양한 유형 전자문서(PDF, JPG, BMP)와 텍스트 등록 제공

#### 사업 배경

#### 산업안전보건법 시행규칙 개정

- 전문기관이 대행하는 사업장의 안전·보건관리 상태에 관한 보고서를 산업안전 보건법 시행규칙 개정에 따라 전산 입력 의무화
- 이에 따라 안전·보건 점검 보고서 등록이 가능한 전산시스템 필요

#### 전문기관내 검사인력 효율성 제고

- 안전·보건관리 전문기관의 검사 업무수행인력 전산화
- 전문기관 업무담당자와 실무 업무를 수행하는 일반사용자를 분리하여 전문기관내 인력관리 효율성 제고



# II

## 전문기관 업무사용자 관리

1. 전문기관 사용자관리 개요
2. 전문기관 업무관리자 회원가입
3. 전문기관 일반사용자 관리

# II

## 1. 전문기관 사용자관리 개요 (계속)

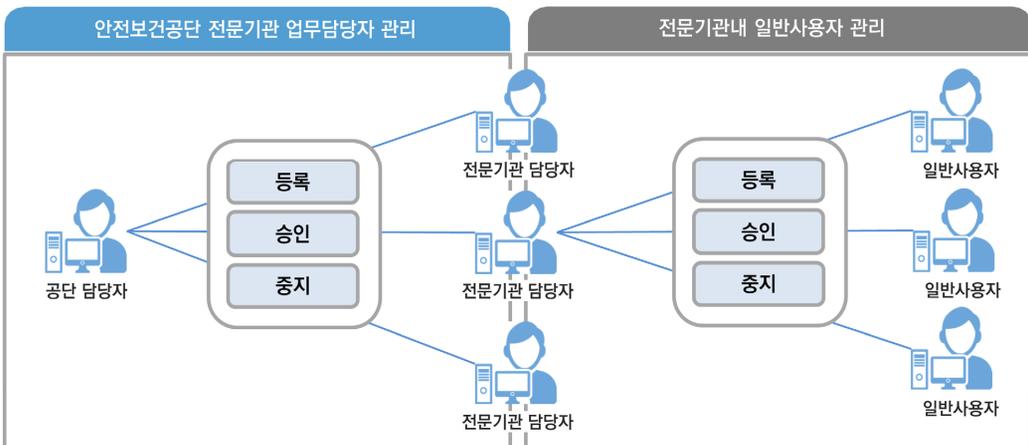
안전은 권리입니다

「안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 구축」

산업재해예방  
안전보건공단

### 전문기관 내 인력관리 효율성 제고

공단은 전문기관별 업무담당자에게 기관내 실무수행을 담당하는 일반사용자관리 기능을 제공을 통하여 전문기관내 인력관리에 대한 효율성을 제고 합니다.



# II

## 1. 전문기관 사용자관리 개요 (계속)

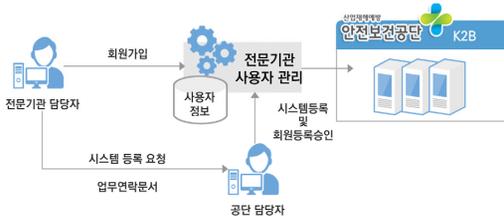
「안전·보건관리 전문기관 관리시스템 (K2B) 구축」

산업재예방  
안전보건공단

### 전문기관 업무담당자 사용자관리 업무 흐름

#### 공단 - 전문기관 업무관리자 관리 체계

공단 담당자는 전문기관의 업무담당자 관리 집중

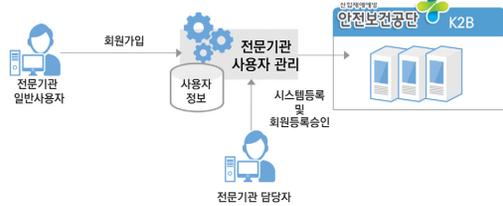


#### 시스템 특징

- 공단담당자는 업무연락을 통한 전문기관 담당자 시스템등록
- 시스템 등록된 전문기관 담당자는 회원가입등록
- 공단담당자의 회원등록승인 이후 전문기관 담당자는 기관내 사용자관리 권한을 부여 받음

#### 전문기관 업무관리자 - 일반사용자 체계

전문기관 담당자는 기관내 일반사용자 관리 업무범위 집중



#### 시스템 특징

- 전문기관 담당자는 일반사용자에 대한 사용자관리 업무인수
- 일반사용자의 회원등록부터 사용증지 업무수행
- 공단-일반사용자간 회원관리 비효율성 제거

산업재예방  
안전보건공단

고용노동부

# II

## 2. 전문기관 업무관리자 회원가입 (계속)

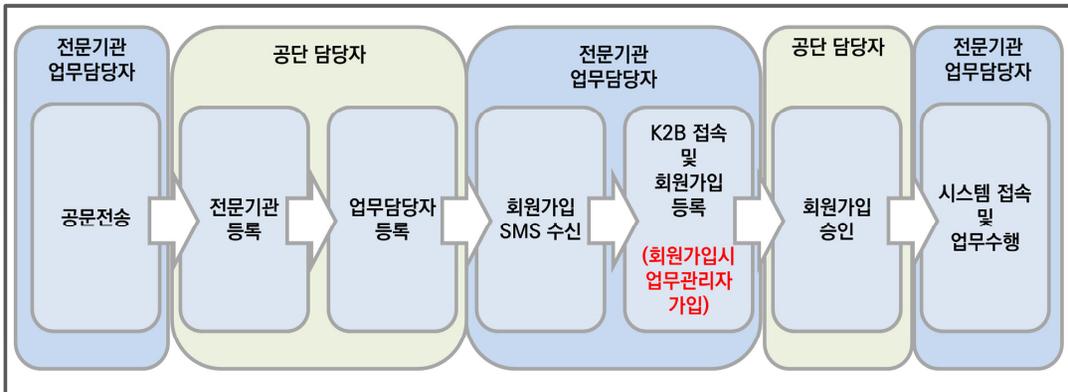
「안전·보건관리 전문기관 관리시스템 (K2B) 구축」

산업재예방  
안전보건공단

### 전문기관 업무관리자 회원가입 프로세스

전문기관 업무담당자는 공단담당자에게 서면 공문을 통하여 K2B 시스템에 회원가입을 진행하게 되며, 회원가입 승인 이후 해당 전문기관내 일반사용자를 관리하는 업무를 수행하게 됩니다.

#### 전문기관 업무관리자 회원가입 프로세스



산업재예방  
안전보건공단

고용노동부



# II

## 3. 전문기관 일반사용자 관리 (계속)

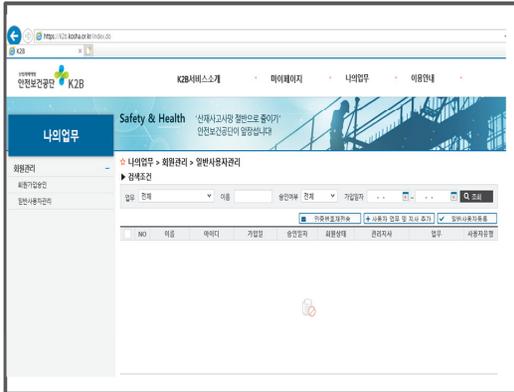
「안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 구축」

산업재해예방  
안전보건공단

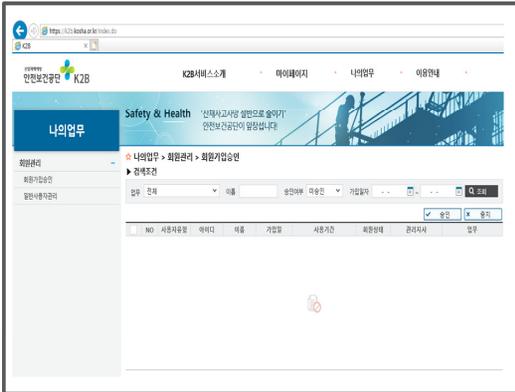
### 전문기관 일반사용자 회원관리 업무흐름

전문기관 업무담당자는 해당 기관내 일반사용자를 관리하게 되며, 일반사용자의 K2B접속 승인/중지 업무를 통하여 실시간으로 관리하게 됩니다.

#### 일반사용자 등록화면



#### 일반사용자 승인/중지 화면



산업재해예방  
안전보건공단

고용노동부

## Chapter

한국산업안전보건공단 「안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 구축」



# III

## 전문기관 기술지원사업장관리

1. 전문기관 기술지원사업장 관리 개요
2. 기술지원사업장 업무화면 설명
3. 협조요청 사항

# II

## 1. 전문기관 기술지원사업장 관리 개요

「안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 구축」

산업재해예방  
안전보건공단

### 전문기관 기술지원 사업장 관리

#### 사업장 기본 정보 조회 방안

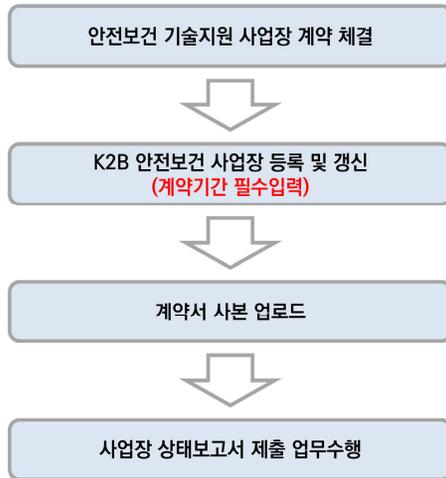
최대한 조회 조건 추가로 사업장 조회가 용이하도록 구축



#### 업무 특징

- 산재예방통합 정보시스템 신 사업장 정보 매칭 조회 구현
- 기술지원사업장 계약서 사본 업로드 가능

#### 기술지원사업장 관리 프로세스



산업재해예방  
안전보건공단

고용노동부

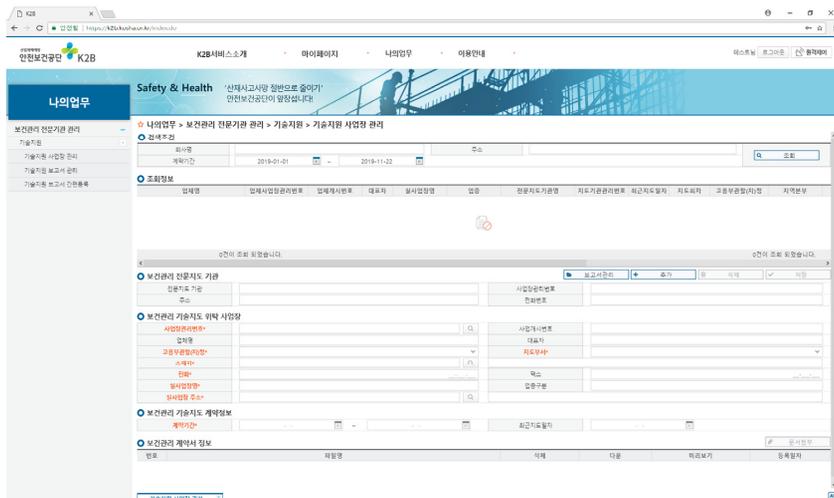
# II

## 2. 기술지원사업장 업무화면 설명(계속)

「안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 구축」

산업재해예방  
안전보건공단

### 사업장 화면설명



산업재해예방  
안전보건공단

고용노동부

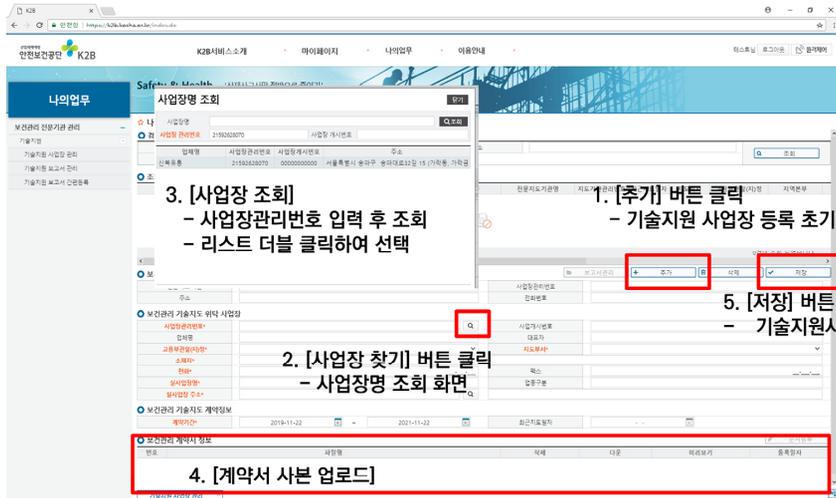
# II

## 2. 기술지원사업장 업무화면 설명(계속)

「안전·보건관리 전문기관 관리시스템 (K2B) 구축」

산업재해예방  
안전보건공단

### 사업장 등록 화면 설명



산업재해예방  
안전보건공단

고용노동부

# II

## 3. 협조요청 사항

「안전·보건관리 전문기관 관리시스템 (K2B) 구축」

산업재해예방  
안전보건공단

### 기술지원사업장 일괄등록 협조요청

개별 전문기관별 기술지원사업장을 최초 일괄등록을 위하여 관리중인 기술지원사업장의 목록과 계약서 첨부대상파일을 업무연락을 통하여 요청을 드립니다.

※ 계약서 첨부파일 형식 : 전문기관명\_사업장명\_사업장관리번호\_사업개시번호\_확장자 (PDF/JPG/BMP/PNG 등)

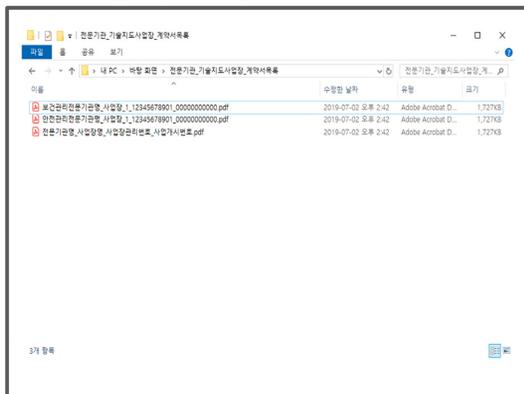
예 : 안전관리전문기관명\_사업장명\_1\_12345678901\_00000000000.PDF

#### 기술지원사업장 목록 양식

구분	전문기관명	기술지원사업장명	사업장관리번호	사업장관리번호	계약서첨부대상	계약서첨부대상
구분	전문기관명	기술지원사업장명	사업장관리번호	사업장관리번호	계약서첨부대상	계약서첨부대상
구분	전문기관명	기술지원사업장명	사업장관리번호	사업장관리번호	계약서첨부대상	계약서첨부대상

(향후 업무일정 참조)

#### 기술지원사업장 계약서 첨부대상 파일



산업재해예방  
안전보건공단

고용노동부



# IV

## 전문기관 기술지원보고서관리

1. 전문기관 기술지원보고서 관리 개요
2. 기술지원보고서 제출업무
3. 안전관리 전문기관 상태보고서 화면등록
4. 보건관리 전문기관 상태보고서 화면등록

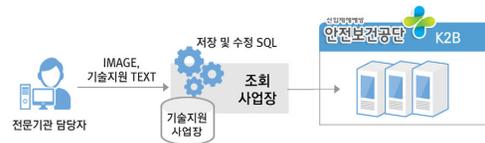
# IV 1. 전문기관 기술지원보고서 관리 개요

'안전·보건관리 전문기관 관리시스템(K2B) 구축'

### 안전관리 전문기관 기술지원 보고서 관리

#### 기술지원 보고서 입력 방안

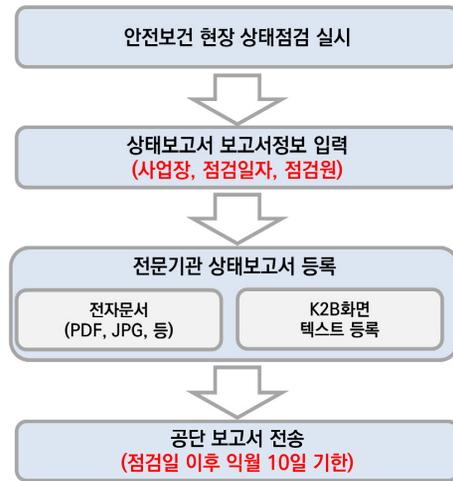
기술지원 보고서 IMAGE 및 TEXT 도 입력 가능하도록 구축



#### 업무 특징

- 기술지원 보고서 입력은 이미지 업로드 및 텍스트 입력 모두 저장 가능하도록 구현
- 텍스트 입력일 경우 기본적인 필수 입력 값이 입력 구현

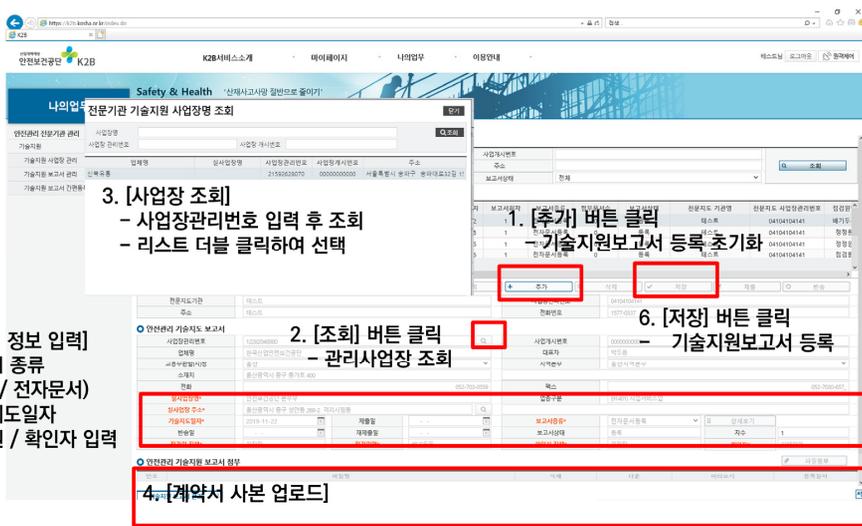
#### 기술지원 보고서 관리 프로세스



보고서 화면설명



보고서 등록 화면 설명



5. [보고서 정보 입력]
- 보고서 종류 (화면 / 전자문서)
  - 기술지도일자
  - 점검원 / 확인자 입력

3. [사업장 조회]
- 사업장관리번호 입력 후 조회
  - 리스트 더블 클릭하여 선택

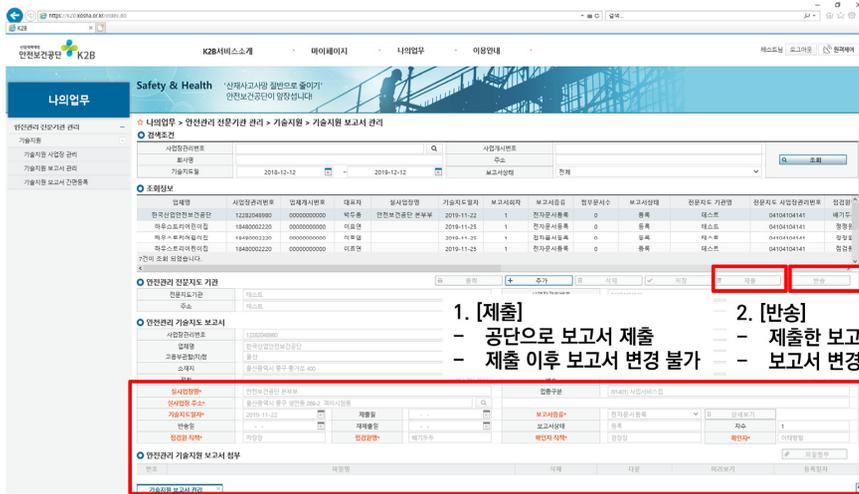
1. [추가] 버튼 클릭
- 기술지원보고서 등록 초기화

2. [조회] 버튼 클릭
- 관리사업장 조회

6. [저장] 버튼 클릭
- 기술지원보고서 등록

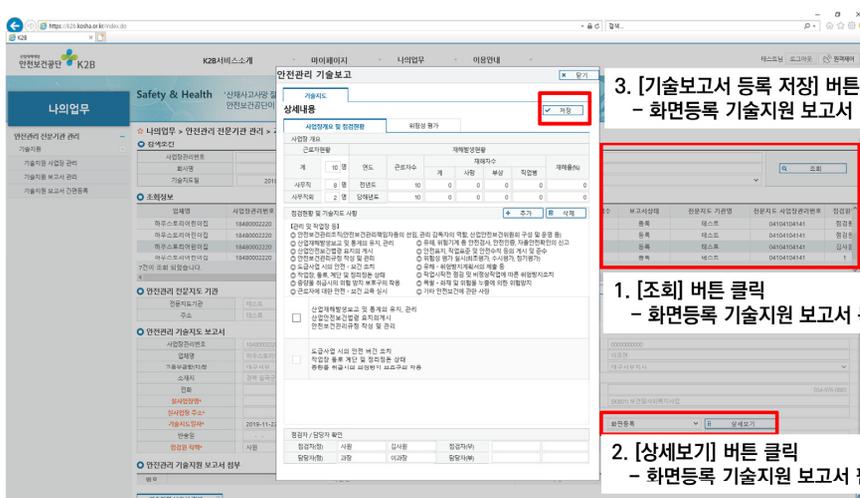
4. [계약서 사본 업로드]

### 보고서 제출/반송 화면 설명



- 1. [제출]
  - 공단으로 보고서 제출
  - 제출 이후 보고서 변경 불가
- 2. [반송]
  - 제출한 보고서를 반송
  - 보고서 변경후 재제출

### 안전관리 화면등록 보고서 화면 설명



- 3. [기술보고서 등록 저장] 버튼 클릭
  - 화면등록 기술지원 보고서 변경 / 저장

- 1. [조회] 버튼 클릭
  - 화면등록 기술지원 보고서 목록 조회

- 2. [상세보기] 버튼 클릭
  - 화면등록 기술지원 보고서 팝업

안전관리 화면등록 보고서 출력 화면 설명

**1. [출력] 버튼 클릭 - 보고서 화면등록시 인쇄가능한 양식 출력**

**정기안전점검보고서** (표준)

사업장명	하우스호화이현이점	업	달	날	부서명	가공장
검열일자	2019-11-22	계				

산업안전보건법규칙 제15조의2의 규정에 의하여, 유해·위험의 안전관리상태 점검결과를 아래와 같이 계속하오 나 조차의 개선하여 안전하고 쾌적한 작업환경을 조성하여 주시기 바랍니다.

● 시설명 개요

근로자현황		제재발생현황						
계	10 명	연도	근로자수	계	시정	부상	의합형	제재율(%)
사유적	0 명	전 년도	10	0	0	0	0	0
사유외의	2 명	당해년도	10	0	0	0	0	0

● 정정발령 및 계속제도 사항  
 [유해 및 직업상 등]  
 ○ 안전보건관리조치(안전보건관리책임자등의 선임, 관리 감독자의 제할, 산업안전보건위원회 구성 및 운영 등)  
 ○ 유해, 위험평가 등 안전관리, 건강진료, 기술안전교육, 유해안전관리업 신고  
 ○ 산업재해예방보고 및 통계의 유지, 관리 ○ 안전표지, 작업표준 및 안전수칙 게시 및 준수  
 ○ 산업안전보건법 조제의 게시 ○ 위험성 평가 실시(최종평가, 수시평가, 평가평가)  
 ○ 안전보건관리규정 작성 및 관리 ○ 유해·위험성평가제도의 계속 등  
 ○ 도급사업 시의 안전, 보건 조치 ○ 작업시작전 점검 및 비상상황에 따른 위험방지조치  
 ○ 작업장, 통로, 계단 및 출입문은 상행 ○ 복합, 화재 및 위험물 누출에 의한 위험방지  
 ○ 소방용 피난로의 위험 방지 조치의 적용 ○ 기타 안전보건에 관한 사항

산업재해예방보고 및 통계의 유지, 관리  
 산업안전보건법 조제의 게시  
 안전보건관리규정 작성 및 관리

보건관리 화면등록 화면 설명

**3. [기술보고서 등록 저장] 버튼 클릭 - 화면등록 기술지원 보고서 변경 / 저장**

**1. [조회] 버튼 클릭 - 화면등록 기술지원 보고서 목록 조회**

번호	등록일자	등록	등록일자	등록	등록일자	등록
1	2019-11-21	등록	2019-11-21	등록	2019-11-21	등록
2	2019-11-21	등록	2019-11-21	등록	2019-11-21	등록

**2. [상세보기] 버튼 클릭 - 화면등록 기술지원 보고서 팝업**

▶ 보건관리 화면등록 출력 화면 설명

**1. [출력] 버튼 클릭 - 보고서 화면등록시 인쇄가능한 양식 출력**

( 11 )편 보건관리 상태보고서(양)

사업장명 : 신석유류

1. 사업장 현황

업종	<input type="checkbox"/> 농업	<input type="checkbox"/> 광업	<input type="checkbox"/> 제조업	<input type="checkbox"/> 건설업	<input checked="" type="checkbox"/> 기타제조업		
근로자 현황	총근로자수	남자	여자	산업발생현황	총피해자수	사망자수	업무상장애자
(전달일기준)	1	1	1	발생	1	1	1
	1	1	1	누계	1	1	1

2. 업무수행 내용

구분	업무수행내용	업무수행결과
일반현황	법무소재 게시	- 점검결과 : 양호 - 지도내용 :
	산업재해 재발방지대책 수립 및 시행	- 점검결과 : 양호 - 지도내용 :
	직역통계 작성	- 점검결과 : 양호 - 지도내용 :
안전 보건 관리체계	안전 보건 교육	- 점검결과 : 양호 - 지도내용 :
	산업안전보건위원회	- 점검결과 : 양호 - 지도내용 :
	안전보건관리규정	- 점검결과 : 양호 - 지도내용 :
보고서	각각종 산성 및 방화 확인	- 점검결과 : 양호 - 지도내용 :
	직역관리	- 점검결과 : 양호 - 지도내용 :
	배달 업무	- 점검결과 : 미흡 - 지도내용 :
	사후 취급통행 확인	- 점검결과 : 양호



V

향후 시스템 운영 일정 및  
요청사항

1. 향후 시스템 운영 일정
2. 전문기관 업무요청 사항



THANK YOU

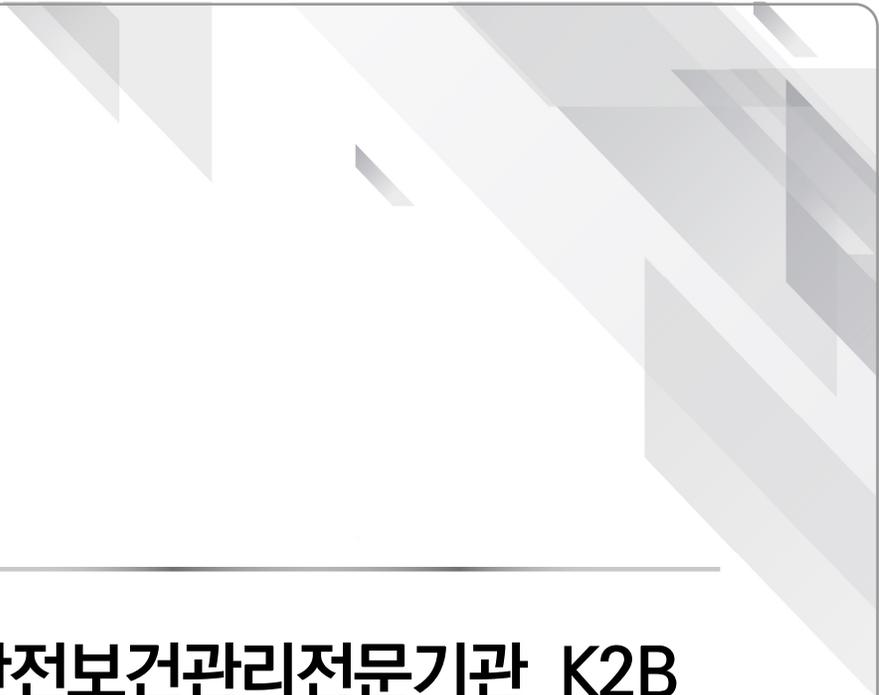
산업재예방  
안전보건공단



감사합니다

 고용노동부





---

**안전보건관리전문기관 K2B**  
**가입신청서**

---



# 안전·보건관리전문기관 K2B 업무관리자 가입안내

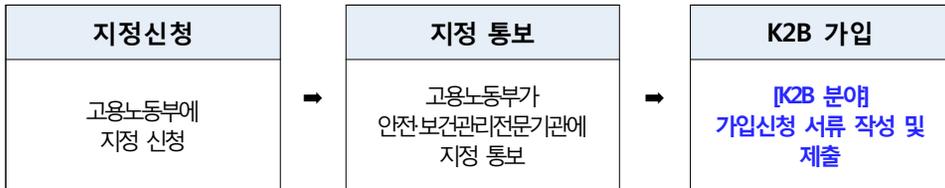


## K2B 서비스 소개

K2B 서비스는 재해예방기관의 관리자/담당자가 인터넷을 이용하여 사업 수행결과 입력 등을 보다 편리하고 쉽게 수행하실 수 있도록 제공하는 서비스입니다. K2B 서비스는 대행사업의 체계적 지원과 공단과 재해예방기관 간 정보공유 및 교류를 위한 종합정보시스템입니다.

## 1 안전·보건관리전문기관 지정 및 K2B 서비스 가입절차

### ○ 안전·보건관리전문기관



## 2 가입신청시 필요서류

<b>서류 목록</b>	① <b>공문</b> (신규지정을 위한 업무관리자* 등록요청 공문) ② <b>제직증명서</b> (업무관리자)    ③ <b>가입신청서</b> ④ <b>사업자 등록증</b> ⑤ <b>안전·보건관리전문기관 지정서</b> (고용노동부 발행) ⑥ (법인이 아니거나 법인범용공인인증서가 없는 경우) <b>업무관리자 본인의 4대보험 가입내역 확인서</b>
------------------	--

## 3 가입절차

1. 필요서류를 공단에 제출 (네트워크협력실 FAX : 052-703-0657)
2. 공단에서 신청서 내용 확인 후 K2B 서비스에 안전보건관리전문기관으로 등록
3. 등록이 완료되면 업무관리자로 지정된 자에게 이동전화 문자로 인증번호 발송
4. 업무관리자는 인증번호를 전송 받으면 <http://K2B.kosha.or.kr>에 접속하여 가입절차 진행

※ K2B로 회원가입 및 업무수행을 위해서는 개인범용공인인증서 또는 아이핀(-PIN)이 필요

5. 회원가입하기 → 업무관리자 회원가입 → 회원가입절차 입력 → 사업장관리 번호 확인 → 사용자 확인 실시(사용자 확인 시 전송된 인증번호를 입력) → 회원정보입력
6. 공단 담당자가 회원가입 승인(1~2일 소요)
7. 안전·보건관리전문기관 업무관리자 회원가입 완료

※ 1명이 업무관리자로서 등록할 수 있지만 여러 분야에 대해 지정된 경우 ID는 업무 별로 다르게 만드셔야 합니다.

#### ○ 일반사용자 회원가입절차

업무관리자는 소속기관의 직원을 일반사용자로 등록하여 접근/작업권한을 부여하여 공동으로 업무를 수행할 수 있습니다. 일반관리자 지정방법은 다음과 같습니다.

1. 업무관리자가 소속기관의 일반사용자를 등록(이동전화로 인증번호가 전송됨)  
     나의 업무 → 회원관리 → 일반사용자 관리
2. 일반사용자가 K2B 서비스에 접속하여 일반사용자 회원가입 진행(범용공인인증서 등록)
3. 업무관리자가 회원가입 승인
4. 일반사용자 회원가입 완료

※ 업무관리자(Administrator) : 안전·보건관리전문기관의 업무총괄 담당자  
 일반사용자(User) : “업무관리자”와 동일한 기관에 소속되어 실제 업무를 수행하는 담당자

## 안전·보건관리전문기관 업무관리자 K2B 서비스 가입(변경) 신청서

- 신청업무분야 : 안전·보건관리전문기관  
 사업장 인증수단 : 법인 범용공인인증서 ( ) 개인범용인증서(또는 I-pin)과 4대보험 가입증명 ( )

### 1. 안전·보건관리전문기관 정보

<b>기관명/부서명</b>	
<b>대표자명</b>	
<b>연 락 처</b>	전화번호:                      (내선        )    FAX :
<b>사업장관리번호</b> [산재보험]	
<b>사업자등록번호</b>	
<b>법인등록번호</b>	[법인등록번호가 없으면 생략 가능]
<b>안전·보건관리전문기관 최초 지정일</b>	
<b>지정 변경일</b>	[지정변경 없을 시 기입불요]

### 2. 업무관리자 정보

<b>성 명</b>	
<b>이동전화 통신사</b>	[예 : SK, KT, LG]
<b>이동전화 번호</b>	
<b>E-mail</b>	

#### 개인정보의 수집 및 이용안내 동의서

**(개인정보의 수집 및 이용목적)**

- K2B 서비스 가입을 위한 자료 수집 : 개인 확인·등록 및 인증번호 전송

**(개인정보 수집범위)**

- 필수정보 : 성명, 핸드폰번호, 재직증명서
- 보유기간 : 3년

**개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? :**    동의     동의 안함

\* 귀하는 개인정보의 수집 및 이용에 동의하지 않을 권리가 있으며, 동의거부 시 K2B 서비스 가입이 제한됩니다.

20 . . .

**성 명:** \_\_\_\_\_ **[서명]**





---

## **전문기관기술지원사업장 목록**

---



## 전문기관 기술지원사업장 목록

순서	전문기관명	기술지원사업장명 (사업장명)	사업장관리번호 (11자리숫자)	사업개시번호 (11자리숫자)	계약시작일자 (년-월-일)	계약종료일자 (년-월-일)	계약서첨부파일 (전문기관명_사업장명_사업장관리번호_사업개시번호.PDF/JPG/BMP/PNG등)
1	안전관리전문기관명	사업장_1	12345678901	000000000000	2019-01-01	2020-01-01	안전관리전문기관명_사업장_1_12345678901_0000000000000000.PDF
2	보건관리전문기관명	사업장_1	12345678901	000000000000	2019-01-01	2020-01-01	보건관리전문기관명_사업장_1_12345678901_0000000000000000.PDF
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							