



안전은 권리입니다

산업재해예방
안전보건공단
KOREA OCCUPATIONAL SAFETY & HEALTH AGENCY



2023년 안전문화 확산 공모사업 설명회

2023. 1.13.(금)



사업 개요

◆ 안전문화 확산 공모사업이란?

- 사업주 및 근로자단체, 지자체, 직능단체 등의 **안전문화 확산 활동** 참여를 유도하고, 산업재해 예방 및 안전보건의식 고취를 위한 사업을 공모·선정하여 사업 수행에 소요되는 비용을 지원하는 사업

☞ 사업비란?

- 공모사업의 수행을 위한 소요되는 인적, 물적경비
다만, 인적경비는 단체 임직원에게 대한 보수가 아닌 **실비성격의 경비**
- 사업과 직접적 관련이 없는 **단체운영 기본경비** 편성 불가
 - 시설비, 수선비, 시설부대비, 전신전화 설비 등 자본적 경비
 - 상근직원 인건비, 사무실 임대료, 공과금, 전화요금 등 단체운영경비





사업 개요

◆ 예산 및 지원 대상 단체

- 2023년도 예산 : 21.5억원

- 사업별 지원금 : 최소 2천만원, 최대 2억원

- 단일 단체에 전체 예산의 20% 초과 지원 금지

- 공모사업별 자체 부담 최소금액 : 총 사업비(지원금+자부담금)의 5% 이상

ex) 1억원 지원금이면 최소 자부담 얼마??? 5,263,200원

- 지원대상 단체

- 사업주 · 노동자단체, 안전보건 비영리단체 및 안전보건관계자협의회

- 지자체, 직능단체, 시민단체, 언론기관 및 그 밖의 각종 단체 등





사업 개요

◆ 지원대상 사업 유형

- 2개 공모분야(4개 과제)에 해당하는 사업(복수 선택 불가)

공모유형	공모과제
안전문화 확산사업	① 일터의 안전문화 정착과 확산을 위한 홍보활동 - 산재예방 우수사례 공유 및 안전문화 확산 캠페인 전개 등
안전문화 정책사업	② 중대재해 감축 및 중대재해처벌법 현장 안착을 위한 안전문화 활동 - 위험성평가, TBM 기법 보급 및 활성화를 위한 사업 등
	③ 산업재해 취약계층 노동자 보호를 위한 활동 - 필수 및 특고·플랫폼, 외국인 노동자, 예비산업인력 등 지원 사업
	④ 지역별·업종별 특화 예방 사업('23년도 신규과제) - 지자체와 함께하는 예방사업, 업종별 특화 예방 사업, 산단 특화 안전보건 지원센터(산업안전전문교육 및 컨설팅 등) 지원 등





사업 개요

◆ 선정 제외 사업

- 자부담 최저기준(총 사업비의 5% 현금부담)을 충족하지 않는 사업
- 사업내용이 산재예방의 고유목적이 아닌 부수적인 사업
- 단체의 자체사업 또는 고용노동부와 공단이 수행하는 사업과 중복되는 사업
- 단위사업 2천만원 미만 사업 또는 2억원 초과 사업





사업 추진 일정





사업 신청서 제출 및 접수

- 신청기간 : 2023. 1. 10.(화) ~ **2.24.(금) 18:00 까지 도착분에 한함**
- 신청방법 : 이메일 gongmo@kosha.or.kr
 - ※ 구글 드라이브 등 외부 링크를 통한 파일첨부는 공단 보안 정책으로 인해 접수 불가
- 제출서류
 - **사업신청 공문 1부**
 - 사업 신청서, 사업계획 요약서, 사업계획서, 단체 소개서, 유사사업 추진실적 각 1부
 - 단체 등록증(단체를 증명할 수 있는 노동조합설립 신고증 이나 비영리민간단체등록증 등),
사업자 등록증(단체등록증이 없는 경우), 법인정관 또는 회칙(규약) 사본 각 1부





사업 추진 일정





심사 및 선정

- 심사방법 : 서류심사(1차)와 발표심사(2차)
 - 심사항목 : 사업수행 능력(20%), 사업의 실효성(30%), 공익성(20%), 파급효과(30%)
 - 서류심사
 - 일자 : 2023. 3. 2.[목]
 - 심사의 공정성 및 투명성 제고를 위해 외부위원(4), 내부위원(2), 고용부(1)로 구성
 - 선정결과 발표 : 2023. 3. 3.[금] 공단 홈페이지 중 공모사업 공지사항
- ※ 홈페이지 → 사업소개 → 안전문화홍보 → 안전문화 확산 공모사업 → 공지사항





심사 및 선정

● 발표심사

- 일자 : 2023. 3. 8.[수] ~ 3.10.[금]
- 장소 : 공단 서울광역본부 대회의실[예정]

※ 발표심사 방식은 추후 공지 예정

- 선정결과 발표 : 2023. 3. 13.[월] 예정, 공단 홈페이지 중 **공모사업 공지사항**

※ 홈페이지 → 사업소개 → 안전문화홍보 → 안전문화 확산 공모사업 → 공지사항





사업 추진 일정





컨설팅 및 계약 체결

● 실행계획서 작성 컨설팅

- 일자 : 2023. 3.15.[수] ~ 3.17.[금]
- 장소 : 공단 서울광역본부 소회의실[예정]
- 계약금액 및 사업내용 컨설팅 후 변경된 실행계획서 제출[3.24.까지]

● 계약 체결 및 지원금 교부

- 일자 : 2023. 3.27.[월] ~ 4.7.[금]
- 계약 체결과 동시에 1차 **지원금 배정(지원금의 80%)**, 2차는 중간 점검 이후 지급





사업 추진 일정





사업 완료 및 최종보고

- 공모사업 완료 : 2023.11.10.(금)
- 최종보고서 제출 : 2023.11.13.(월)~21.(화)
 - 공모사업 종합지표에 따라 평가 실시
 - **우수**(90점 이상), **보통**(75점 이상~90점 미만), **미흡**(60점 이상~75점 미만), **부진**(60점 미만)
 - 우수 및 미흡단체 차년도 심사에서 5점 이내 가감점 부여 가능
 - 부진단체는 심사제외





2023년 주요 변경사항

✓(신규과제 추가)

- 중대재해 감축 로드맵 시행에 따른 중앙-지역간 협업 거버넌스 구축을 위한 「지역별·업종별 특화 예방 사업*」 과제 추가 * 공모 예산 중 5억 내외로 시범 운영

✓(자체부담금 기준 변경)

- 국회 지적으로 기존 자부담 비율 기준을 지원금 대비에서 **총 사업비 대비로 변경***(5%이상)

✓(안전문화실천단 연계)

- 지역별 안전문화 확산 지원을 위한 '안전문화실천단' 구성에 적극 참여 유도하여 지역특화 안전문화 사업 시너지 제고





2023년 중점 추진사항

1. **중대재해 감축 로드맵** 관련 사업 지원 및 확대 추진
 - **위험성평가** 컨설팅 및 교육, **TBM**기법 교육, 지역별, 업종별 협업 등
2. **지역별, 업종별 특화 예방** 사업 중점 추진
 - **지자체** 주도 산재예방사업 수행 및 **협업체** 등 참여 확대 등
3. 사업수행 지역 및 유사 사업대상 **단체 간 협업체 구성 확대**
 - **지역단체 / 산재취약계층**(필수, 플랫폼, 외국인 노동자 및 예비산업인력)
4. **국고보조금** 목적 외 사용에 대한 감사 강화에 따라 **심사 기준 강화**
 - **사업의 실효성(30점)** 항목에 예산 편성 등 세부 심사기준 마련 등





사업계획 수립시 주의사항

- **단위사업별 목표**는 사업의 투자효율 제고 및 성과측정이 용이하도록 **계량화된 수치**로 표현
 - [교육] 횟수 : 10회, 대상 : 200명
 - [캠페인] 횟수 : 10회, 참여인원 : 회당 20명, 대상인원 : 회당 1,000명
 - [방송] 캠페인물 제작 : 2회(40초), 송출 : 200회(회당 100회)
- 사업내용은 세부적인 추진내용, 방향, 대상 등 중요사항을 **세부 사업별**로 기재





예산편성 및 집행 시 주의사항

- 사업의 투자효과 및 성과측정이 용이하도록 **사업별** 및 **예산항목별**로 사업 소요 예산 편성
- 예산편성 및 집행은 **회계처리 기준**을 적용하되 단가가 제시되지 않았거나 적용이 곤란한 경우 **물가정보 자료** 또는 **실 구매 단가** 적용
- 모든 예산의 비목별 구분은 **예산편성 및 집행기준** 적용하여 작성





회계처리 기준





회계처리 기준

◆ 공통사항

- 사업비는 사업 추진 **기간내**에 **집행**을 **완료**하여야 하며 기한 내 **미 집행액** 및 **집행잔액**, **예금 결산이자**는 반납
- 사업비는 사업목적 추진과 직접적인 관련이 없는 항목의 지출은 할 수 없음
 - 시설비, 수선비, 시설부대비, 전화 설비, 자산구매비 등 **자본적 경비**
 - 상근직원 인건비, 사무실 임대료, 공과금 등 사업수행과 직접 관련이 없는 **단체의 일반운영비**
- 고용노동부, 공단 직원에 대해서는 각종 **수당 지급 금지**





회계처리 기준

◆ 예산비목

- **일반수용비** : 인쇄, 유인물 제작, 현수막, 홍보물품 제작 및 물품 구입비 등
- **공공요금** : 우편요금 등
- **급량비 및 특근매식비**
 - **급량비** : 교육훈련 등 피교육생에게 지급되는 매식비
 - **특근매식비** : 근무 종료 후 2시간 이상 근무와 주·휴무일 근무에 한하여 지급되는 매식비
- **여비** : 시내여비와 시외여비(일비, 숙박비 포함)
- **강사료** : 교육 시 강의를 수행하는 자에게 지급하는 비용





회계처리 기준

◆ 예산비목

- 원고료와 검토료
- 활동비 : 1인당 2만원 초과 금지
- 위촉수당 : 회의, 세미나 등 심사에 참여하는 자에 대해 지급
- 잡급 : 특정기간 사업수행을 위하여 일용으로 고용하는 임시근로자에게 지급
- 임차료 : 강의실 및 차량 등의 임차

※ 단체 내부인의 경우 50% 또는 미지급 구분은 예산편성 및 집행기준 참조





회계처리 기준

◆ 예산 집행 계획

지원금 자부담
반드시 구분

사업명	지출항목	금액 (천원단위로 기재)			산 출 내 역	비고
		계	지원금	자부담		
	총 계	14,100천원	12,000천원	2,100천원	-	-
산업안전보건법 개정 교육	소 계	6,400천원	5,000천원	1,400천원		
	일반수용비 (인쇄비)	5,000천원	5,000천원	-	○ 교재 인쇄 - 20,000원×250권=5,000,000원	
	여비	1,400천원	-	1,400천원	○ 시내여비 : 20,000원×1명 ×10회=200,000원 ○ 시외여비 : 60,000원×2명 ×10회=1,200,000원	
안전보건교육 강사 육성	소 계	7,700천원	7,000천원	700천원		
	일반수용비 (현수막 제작)	700천원	-	700천원	○ 현수막 제작 - 70,000원×10장=700,000원	
	강사료	7,000천원	7,000천원	-	○ 1호 : 200,000원×2명 ×10회=4,000,000원 ○ 2호 : 150,000원×2명 ×10회=3,000,000원	



신청서 작성방법





2023년도 안전문화 확산 공모사업 신청서



단 체 명					
사 업 명					
공모과제유형 (해당 번호에 v표) ※복수 체크 불가	① 안전보건 확산사업(1개) - 일터의 안전문화 정착과 확산을 위한 홍보 활동 () ② 안전문화 정책사업(3개) - 중대재해 감축 및 중대재해처벌법 현장 안착을 위한 안전문화 활동() - 산업재해 취약계층 노동자 보호를 위한 활동() - 지역별업종별 특화 예방 사업()				
총 사 업 비	총	천원	지 원 금	총	천원(%)
			자 부 담	총	천원(%)
단체등록사항	등록부처(사·도) : 등록번호 : 등록일 :				
단 체 연 락 처	주 소	□□□□□□		대표자명	
	전화번호	() -		F A X	() -
	홈페이지 주소				
	실 무 담당자	직 위		성 명*	
		휴대전화*		e-mail*	
* 표시는 필수항목이며, 그 외는 선택항목입니다.					
<신청서 구비서류> 1. 사업신청 공문 1부. 2. 사업계획 요약서, 사업계획서 및 단체소개서 각 1부. 3. 유사사업 추진실적 1부(실적이 있는 경우에 한함). 4. 단체 등록증(단체를 증명할 수 있는 노동조합설립신고증, 비영리민간단체등록증 등) 사본 1부, 사업자 등록증(단체 등록증이 없는 경우), 단체 법인정관 또는 회칙(규약) 사본 1부.					
【 개인정보 수집·이용 동의서 】 우리 공단에서는 「개인정보보호법」에 따라 다음과 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. ▶ 수집·이용 목적 : 안전문화 확산 공모사업 선정과 관련된 단체 명칭, 유사 관련 서비스 제공, 정책자료로서 활용 ▶ 수집하려는 개인정보의 항목 가. 필수항목 개인정보 : 담당자 성명, 휴대전화 번호, e-mail 나. 선택항목 개인정보 : 주소, 대표자명, 전화번호, 팩스번호, 홈페이지 주소, 직위 ▶ 개인정보 보유 및 이용 기간 : 해당년도 안전문화 확산 공모사업 심사종료 후 3년 까지 ▶ 정보주체(신청인)는 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있으며, 거부할 경우 안전보건공단에서 실시하는 안전문화 확산 공모사업의 선정 등 제반 서비스 제공이 불가능할 수 있습니다. 【 동의여부 : 예오, 아니오 】 【 담당자 이름 (서명) 】					
당 기관(단체)은 2023년도 안전문화 확산 공모사업을 붙임과 같이 신청합니다. 2023년 월 일 신청인(기관장) 인 한국산업안전보건공단 이사장 귀하					

하나만 체크

담당자 서명

기관장 서명



2023년도 안전문화 확산 공모사업 계획 요약서

※ 반드시 1매(Page)로 작성

단 체 명						
사 업 명						
사업기간			사업지역			
사업대상			대상자수 (실인원수)			
사업목적						
홍보방안						
사업내용	세부사업명 (프로그램명)		주요내용(예상화)			
예 산	총사업비	천원	신청 금액	천원	자부담	천원

꼭 계량화해서
표기요망





2023년도 안전문화 확산 공모사업 계획서



1. 신청사업명 :

(신청서의 사업명파 동일하게 기재)

2. 사업목적 및 목표 :

※ 사업을 추진하고자 하는 목적 및 목표 기재(계량화)

3. 세부추진계획 :

※ 단위사업별 사업대상, 단위사업별 추진방법, 활용기법 등을 구체적으로 기재

4. 사업추진일정 :

※ 단위사업별 활동내용에 대한 세부일정을 구체적으로 기재

5. 사업비 집행계획

※ 공단 예산편성 및 집행기준에 맞게 작성 必(붙임파일 2 참고)

○ 총사업비 : 천원(지원금 : 천원, 자부담 : 천원)

○ 단위사업별(비목) 산출내역(예시)

사업명	지출항목	금액(천원)			산 출 내 역	비고
		계	지원금	자부담		
ex) 중대법 교육	총 계	14,100천원	12,000천원	2,100천원	-	-
	소 계	6,400천원	5,000천원	1,400천원		
	일반수용비 (인쇄비)	5,000천원	5,000천원	-	○ 교재 인쇄 - 20,000원×250장=5,000,000원	
	여비	1,400천원	-	1,400천원	○ 시내여비 : 20,000원×1명 × 10회=200,000원 ○ 시외여비 : 60,000원×2명 × 10회=1,200,000원	
ex) 안전문 화 확산	소 계	7,700천원	7,000천원	700천원		
	일반수용비 (현수막 제작)	700천원	-	700천원	○ 현수막 제작 - 70,000원×10장=700,000원	
	감사료	7,000천원	7,000천원	-	○ 1호 : 200,000원×2명 × 10회=4,000,000원 ○ 2호 : 150,000원×2명 × 10회 =3,000,000원	

6. 기대효과

※ 등 사업의 성과평가 방법 및 등 사업으로 인해 예상되는 성과(안전의식 고취, 인식개선, 사고사망 감소율 등)를 구체적 기재(계량화)

꼭 계량화해서
표기요망

회계처리기준
준수 必





단체명 : ○○○○

설립목적	○
단체연혁	○ ○
인력현황	○ 대표자 : ○ 회원수 : ○ 사무국 직원수 : 명 (갑근세 납부 상근직원)
기구현황 및 운영실적	○ 조직 및 인력구성
2023년 예산현황	○ 예산총액 : 백만원 ※ 재원구성(100%) : 회비수입(%), 기부금 및 모금활동(%) 정부보조(%), 사업수익(%), 기타(%)
최 근 활 동 실 적	○ ○ ○
2023년도 주요사업 계 획	○ ○ ○

필수 기입 요망





유사사업 추진 실적(최근 3년치)

구 분	추진실적
단체명	
사업명	
사업예산	
사업추진기간	
사업추진방법	
사업추진효과	
공동추진 단체명	
기타 사업추진실적 증빙 자료 목록	

필수 사항 아님



사업 관리 방안

- [평가] 중간평가(7월), 최종평가(12월), 프로그램 참관평가(3월 ~ 11월)
- [모니터링] 사업과 회계 처리 모니터링 및 사업수행 방향 컨설팅(공단 3월 ~ 11월)
- [워크숍] 중간 평가 관련(7월), 최종 평가 관련(10월)
- [우수사례 발표대회] 사업수행 우수사례(7월)



공단 연락처



◆ 담당자

- 안전문화홍보실 안전문화부

공모사업 문의 : gongmo@kosha.or.kr / 052-703-0727 [장호철 차장]



감사합니다.

