



2014 안전보건지원 공모사업 최종보고 안내

2014. 11. 14.

Contents

 I. 전체일정 및 평가개요

 II. 보고서 작성 안내

 III. 증빙서류 안내

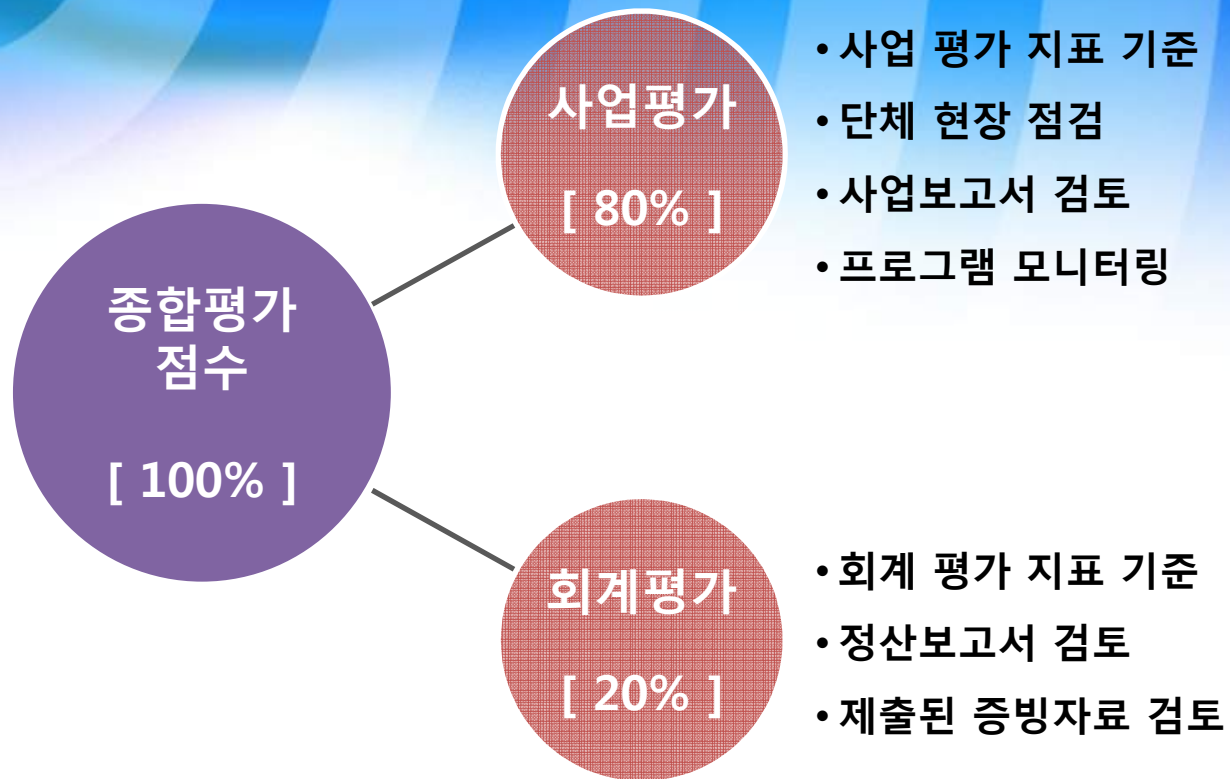


I. 전체일정 및 평가개요

2014년 안전보건협력사업 전체일정



총점산출방식 및 평가지표



총점산출방식 및 평가지표

사업평가 지표

사업 운영	조직운영	실무책임자의 배정
		조직구성 및 체계
	대내운영	사업대상자의 적절성
		합리적인 사업관리
		합리적인 사업운영
	대외운영	기관활용도
		사업홍보의 적절성
사업 성과	단체내부성과	사업 달성도
		자체 성과평가
	외부평가단 의견	외부평가단의 사업평가

회계평가 지표

회계자료의 구비상태	회계정산자료의 충실성
사업비 집행을	지원금집행의 충실성
예산변경의 적법성 과 적정성	지원금 집행의 이행
사업비 사용의 적법성	지원금의 적법한 사용

사업프로그램 모니터링 기준

모니터링 기준

계 획	● 내용의 적합성 사업계획서 대비 프로그램 실현의 일치성
운 영	● 운영의 전문성 ● 프로그램의 전문성 ● 홍보의 전문성
성 과	● 참석률 ● 참석자 만족도 및 호응도 ● 프로그램의 전반적인 성과

모니터링 기준의 변경

- 5단계 평가
매우 우수 / 우수 / 보통 / 미흡 / 매우 미흡



- 9단계 평가
A+ / A0 / B+ / B0 / C0 / D+ / D0 / E+ / E0
- 프로그램 평가 등급의 다양화를 통한
평가 결과의 신뢰성 확보



II. 보고서 작성 안내

최종보고서 제출안내



최종보고서 제출공문 1부



안전보건협력사업 최종보고서 1부



지원금 정산자료 일체



통장사본 [인터넷 출력본 불가]



프로그램 만족도 평가 분석 자료

최종보고서 작성방법



실적보고서 작성(안)

2014년 안전보건협력사업 중간실적보고서

I. 일반항목

제 목			대표자명		
사 업 명					
주 소					
전 화 호			FAX		
총사업비	지원금		집행금액	집행률	%
	자부담				
	총사업비				
사업기간	2014. 04. - - (개월)				
작성자		직업자 영향자	e-mail		
			휴대전화		

II. 사업개요

사 업 명	
사업 필요성	○ (사업의 필요성을 요약하여 기재, 왜 사업을 실시해야 하는지 그 필요성을 의미) - -
사업목적	○ (사업의 목적을 요약하여 기재, 목적은 궁극적으로 달성하고자 하는 가치중심적 지향점을 의미) - -
사업목표 (사업내용)	○ (사업의 목표는 목적을 달성하기위한 구체적인 행동을 의미) - 산업재해예방을 위한 교육 10회 - 산업재해예방을 위한 캠페인 7회 - 산업재해예방을 위한 글짓기대회 2회
사 업 추진방법	○ (사업 목표를 달성하기 위해 활용한 추진방법의 구체적인 설명) - 00000 대상 모집 홍보 - 교수진 강의 기법 개발(교수진 워크숍) - 교육 실시 후 만족도 조사 - 교육 홍보물 제작(팜플렛, 선물 등)

최종보고서 작성방법

Ⅲ. 사업수행내용

1. 프로그램 참여자 수 및 선정기준 <해당사항 없으면 해당사항 없음으로 기록>

구 분	계 획	실 제 운영	달성률(%)
프로그램 참여자수	명	명	%
선 정	○ 선정방법 - - ○ 선정 기준 - -		

※ 교육의 경우 교육에 참여한 인원

멘토 사업의 경우 멘티의 수

캠페인의 경우 캠페인에 노출된 인원

책자 배포 사업의 경우 배포 기관수, 등 실제로 사업의 수혜자(대상자) 수를 기록

2. 인력

2-1) 단체의 운영인력

순 번	성 명	주요 담당 업무	참여율
1		사업 총괄	80%
2		회계 정산	70%
3			
4			
5			
합계	명		

※ 사업에 참여한 단체의 운영인력만 기록

2-2) 사업 수행 인력 < 해당사항 없으면 해당사항 없음으로 기록>

순번	성 명	소 속	담당 역할
1			
2			
3			
4			
5			
합계	명		총 시간

※ 교육사업의 경우 강사, 멘토사업의 경우 멘토, 토론회 사업의 경우 발표자, 자원봉사 사업의 경우 자원봉사자, 교재제작의 경우 집필자, 자문위원을 구성했으면 자문위원 등 사업수행 인력만 기록

3. 사업추진일정 : 전체 일정

순번	주요일정	일 시	활동내용
1	사업학수	2014.03.20	• 협의회 개최
2	1차 사업 시행	2014.04.10. - 2014.04.30	• 강사 및 강연장 섭외 • 강연 홍보물 배포, 관련자 협조 요청 등
3	사업종간점검	2014.06.25	• 1차 사업 진행사항 평가 • 2차 사업 계획 검토

※ 기획/ 준비/ 실행(실행, 만족도조사 등) / 중간보고 / 최종성과보고 등의 일정관리

4. 회의일정

순번	회 의	회 수	내 용 (간략히 기재)
1	기획회의	1회	사업 계획 및 향후 일정
2	중간평가회의	1회	나들이 행사 평가 및 하반기 사업 계획수립
3	최종평가회의	1회	사업 평가 및 2013년 사업계획 수립
4			
합계	3 회		

※ 기획회의, 강사 회의, 학부모회, 자문회의 등 사업 수행 중 실시한 모든 회의 기록과
관련자료 첨부

최종보고서 작성방법

5. 사업추진현황

1) 계획대비 추진실적 (사업단위별 모두 기록) - 예시

주요 사업	추진 계획 <실행계획서의 계획 기록>	추진 실적 <실제 추진 실적 기록>	비고
기획 회의	기간 : 2014.04~2013.12 장소 : 전국 초중등학교(81곳) 대상 : 전국16개 시도지부 지부장(16곳) 내용 : 안보교육 방법 : 각 학교 방문 교육 PPT 및 사례 중심 교육	기간 : 2014.05.10 장소 : 자원봉사자, 강사 (8명) 내용 : 2012년 사업추진 일정 및 세부 수행내용 전달 및 담당자 배정 방법 : 회의록 작성 실적 :	
대상자 모집 및 홍보	기간 : 2014.04~2012.09 장소 : 전국 초중등학교(60곳) 대상 : 전국16개 시도지부 지부장 내용 : 안보교육 신청 방법 : 안보교육 신청서 배포 후 수거 사업의 취지 및 참여 공문 발송	기간 : 2014.04~2012.09 장소 : 전국 초중등학교(80곳) 대상 : 전국16개 시도지부 지부장(16곳) 내용 : 안보교육 신청(97개 학교) 방법 : 안보교육 신청서 배포 후 수거 사업의 취지 및 참여 공문 발송 실적 :	
안보교육	기간 : 2014.04~2013.12 장소 : 전국 초중등학교(60곳) 대상 : 전국16개 시도지부 지부장(16곳) 내용 : 안보교육 방법 : 각 학교 방문 교육 PPT 및 사례 중심 교육	기간 : 2014.04~2013.12 장소 : 전국 초중등학교(81곳) 대상 : 전국16개 시도지부 지부장(16곳) 내용 : 안보교육 방법 : 각 학교 방문 교육 PPT 및 사례 중심 교육 실적 :	

2) 사업홍보 * 사업을 홍보한 모든 매체 기록

순번	홍보 매체	홍보 내용	비고
1	홈페이지	워크숍 참가자 모집	
2	경남일보	워크숍 참가자 모집 워크숍 기획 취재	
3	SNS	자원봉사자 모집 및 토론회 참석	
4			
합계	총 3개		

3) 타 기관들과 연계한 경우 인적/물적자원 동원현황

순번	연계기관/단체명	연계/활용내용	비고
1	서울시 교육청	나들이 여행 참여자 모집	
2	서울시자원봉사협회	자원봉사자 모집	
3	서울시문화해설사협회	문화해설사 모집	
4	레크레이션 협회	레크레이션강사 모집	
합계	총 4개		

4) 실행관련 사진(단위별 최소5매 이상)



마라톤 행사



우리고장 특산물 직거래 부스

최종보고서 작성방법

IV. 사업추진실적

1. 사업추진평가

구 분	내 용 (개조식으로 작성)
가. 목표대비 사업추진결과 및 달성 점	
나. 계획대비 미흡했던 점/사유	
다. 향후 사업추진을 위한 자체 개선 방안	

2. 사업추진효과

구 분	내 용 (개조식으로 작성)
가. 산업재해예방을 위한 직접 효과	
나. 산업재해예방을 위한 간접 효과	

3. 성과물활용내역 및 계획

구 분	성과물	수 량	활용 내역
1	동영상 CD	100	초등학교별 10개씩 배포 완료
2	교육용 책자	200	중등학교 150곳에 2개씩 배포
3	포스터	500부	각 기관 홍보용으로 부착
	단체 티셔츠	1000벌	마라톤 대회 참가자 배포
향후 활용 계획			
	성과물	수 량	활용 계획
1			
2			
3			

4. 안전보건지원 공모사업을 위한 건의 사항

-
-

V. 성과평가 : 자체평가

1. 사업달성도 평가: 10점

구 분	100%이상 달성 (10점)	100%미만 ~80%이상(8점)	80%미만 ~60%이상(6점)	60%미만 ~40%이상(4점)	40%미만 달성(2점)
계획대비 목표달성도 * 사업의 실적 / 사업의 정량목표 × 100		○			

2. 자체 성과평가

1) 추진회의의 충실도 (5점)

구 분	매우 충실 (5점)	대체로 적정 (4점)	보통 (3점)	미흡 (2점)	매우 미흡 (1점)
추진회의 실시의 충실도 (횟수/내용의 충실성/증빙자료 등)					

2) 자체 사업평가점수 (5점)

항 목	정도체크 (○/△/ X)	기관자체의견
① 사업 목표 선정시 선정기준 근거는 충분한 자료를 바탕으로 하였습니까?		
② 직원의 자격 및 능력은 본 프로그램을 수행하기에 어느 정도 적절하였습니까?		
③ 사업수행기관의 지원은 어느 정도 적절하였습니까? - 자부담, 공간장비비품 지원/기관차원의 노력 정도		
④ 사업/예산과 관련한 안내지침, 절차 등을 준수하여 사업을 운영하였습니까?		
⑤ 본 사업과 관련하여 지역사회 내 관련단체 및 기관들의 연계가 어느 정도 이루어졌습니까?		
⑥ 외부자원(인적/물적 자원) 동원이 활발하게 이루어 졌습니까?		
⑦ 참여자들은 본 사업에 적극적으로 참여하였습니까?		
⑧ 계획 대비 목표달성 정도비율, 서비스량은 어떠하였습니까?		
⑨ 사업계획 당시에 설정했던 성과를 어느 정도 달성하였습니까?		
⑩ 본 사업은 안전보건활동참여를 유도하여 안전보건 사각지대 해소 및 안전의식 고취에 어느 정도 기여하였습니까?		
▶ 숫자기준 점수부여 : 8개 이상:5점 / 6-7개 이상:4점 / 5개:3점 / 4개:2점 / 3개 이하:1점	총	점(5점 만점)

최종보고서 작성방법



회계보고서 작성(안)

2014년 안전보건협력사업 사업비 정산보고서(안)

○ 사업명 :

○ 사업비 : 천원(지원금 , 자부담)

단 체 명 (직인)

- 회계책임자 : 직위 , 성명
- 연락처 : 전화 , FAX , E-mail
- 주소 :

➤ 직인 필수

최종보고서 작성방법

VI. 사업비 집행 내역

1. 정산 총괄표

(: 원)

(총사업비)			집행액			집행잔액			이자
계	지원금	자부담	계	지원금	자부담	계	지원금	자부담	

실행계획서상의 예산집행계획서를 기준으로 총사업비, 집행액과 집행잔액을 기록함

2. 지원금 집행현황(1) ⇒ 실행 계획서와 대비되도록 단위사업건별로 기재

(단위 : 원)

단위사업	사업 일시	당초 집행계획		실제 집행내역			잔액
총액							
(A) XXX 세미나	7.10 14:00	소 계	6,980,000	소 계	3,600,000	(산출기초)	430,000
		현수락	2,600,000	현수락	2,300,000	230,000+10%	200,000
		자료집	3,400,000	자료집	3,200,000	8,000+400부	200,000
		교통비	1,080,000	참가자교통비	1,060,000	(2,000+600명) +(60,000+1명)	30,000
(B) ○○○○ 캠페인		소 계		소 계			

※ 당초 집행계획은 실행계획서상 예산집행계획의 단위사업건별로 내용을 기입하고 실제집행내역부분은 계획과 대비하여 비목별로 구체적이고 상세하게 작성하여함

3. 지원금 집행현황(2-세부내역별로 기재)

1) 단위사업 : (A) × × × 세미나

일자	인출액	비목	내역	지출 일자	지출액	지급처	지출결의서 번호	비고
7.6	1,020,000	인쇄비	세미나자료집	7.6	600,000	창성인쇄	A-07-06-01	Check 카드
		강사료	세미나주제강사	7.6	300,000	홍길동회2	A-07-06-02	계좌입금
		원고료	자료집 원고	7.6	200,000	홍길동회2	A-07-06-03	Check 카드
		진행비	세미나 사무용품	7.6	20,000	행복문구	A-07-06-04	Check 카드
7.10	600,000							
	000		× × ×					
	000		× × ×					
7.20								
8.20								
계								

2) 단위사업 : (B) ◇◇◇ 캠페인

인출 일자	인출액	비목	내역	지출 일자	지출액	지급처	지출결의서 번호	비고
8.10	460,000	인쇄비	캠페인리플렛	8.11	300,000	창성인쇄	A-08-10-01	Check 카드
		진행비	캠페인 현수막	8.11	100,000	가나관광	A-08-10-02	Check 카드
		인건비	지원봉사자인건 비	8.11	60,000	김지역회1	A-08-10-03	계좌입금
8.20	300,000							
	000		× × ×					
	000		× × ×					
8.26								
9. 1								
계								

내부결의서, 지출결의서, 각종 영수증, 회계장부, 통장 등 세부증빙자료는 별도 편입 제출

⇒ 적반 증빙자료가 없는 것에 대해서는 자료 각 건별로 사유서 첨부 제출

최종보고서 작성방법

4. 자부담 집행현황(1) ⇒ 해당사항 있는 단체만 기록

(: 원)

사업일시	당초 집행계획	실제 집행내역	잔 액
총 액			
(A) XXX 세미나	7.10 14:00	스 계	6,980,000
		한수락	2,600,000
		자료집	3,400,000
		교통비	1,080,000
(B) ◇◇◇ 캠페인		스 계	3,660,000
		한수락	2,300,000
		자료집	3,200,000
		교통비	1,060,000

II. 지원금 집행현황(1)의 작성과 같은 방법으로 작성

5. 자부담 집행현황(2-세부내역) ⇒ 해당사항 있는 단체만 기록

1) 단체사업 : (A) × × × 세미나

인출 일자	인출액	비목	내역	지출 일자	지출액	지급처	지출결의서 번호	비고
7.6	1,020,000	인쇄비	세미나자료집	7.6	600,000	청성인쇄	A-07-06-01	Check 카드
		강사료	세미나주최강사	7.6	800,000	홍길동회2	A-07-06-02	계좌입금
		원고료	자료집 원고	7.6	200,000	홍길동회2	A-07-06-03	Check 카드
		진행비	세미나 사무용품	7.6	20,000	행복문구	A-07-06-04	Check카드
7.10	600,000							
8.20								
계								

* 내부통의서, 지출결의서, 각종 영수증, 회계장부, 통장 등 세부증빙자료는 별도 첨부 제출

6. 지원금 집행 잔액 발생사유 ⇒ 해당사항 있는 단체만 기록

(: 원)

사업	세부사업내용	예산비목	예산액	지출액	집행잔액	발생사유
합 계						
(A) XXX 세미나	스 계					
	세미나 자료집	인쇄비	3,400,000	3,200,000	200,000	발행부수 초과로 잔액발생
(B) ◇◇◇ 캠페인	스 계					

발생사유 : 사업계획변경, 사업취소, 지급사유 미발생, 집행 잔액 등 기재

7. 사업 및 소요경비 변경내역 ⇒ 변경사항이 있는 경우만 작성

(단위 : 원)

구 분	항 목	승인일자 (문서번호)	변경내용	변경금액
기관내부 변경내역				
안전보건공단 승인내역				
합 계				원

최종보고서 작성방법

프로그램(행사) 참석 대상자 만족도 평가

Q1. 프로그램을 운영하는 운영진들의 운영능력이 어느 정도라고 생각하십니까 ?
(스텝, 사업 주체간 협력도)

응답 보기	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	①-----	②-----	③-----	④-----	⑤-----

Q2. 프로그램의 내용 혹은 수준이 어느 정도라고 생각하십니까 ?
(강의 내용, 전시 수준, 캠페인 내용 등)

응답 보기	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
	①-----	②-----	③-----	④-----	⑤-----

Q3. 본 프로그램은 산재예방활동에 기여했다고 생각하십니까 ?

응답 보기	매우 기여	기여	보통	미흡	매우 미흡
	①-----	②-----	③-----	④-----	⑤-----

Q4. 프로그램 참석을 통해 해당분야에 관한 이해와 관심이 향상되었습니까 ?

응답 보기	매우 향상	향상	보통	미흡	매우 미흡
	①-----	②-----	③-----	④-----	⑤-----

Q5. 참석한 프로그램에 대해 만족하십니까 ?

응답 보기	매우 만족	만족	보통	미흡	매우 미흡
	①-----	②-----	③-----	④-----	⑤-----

Q6. 참석한 프로그램에 다시 참여할 의향이 있으십니까 ?

응답 보기	매우 그렇다	그렇다	보통	그렇지 않다	매우 그렇지 않다
	①-----	②-----	③-----	④-----	⑤-----

Q7. 참석한 프로그램을 다른 지인에게 추천할 의향이 있으십니까 ?

응답 보기	매우 그렇다	그렇다	보통	그렇지 않다	매우 그렇지 않다
	①-----	②-----	③-----	④-----	⑤-----

Q8. 기타 건의사항

[2014년 안전보건지원 공모사업 보고서 제출 안내]

- ※ 모든 서류는 제출 전 반드시 복사하여 복사본은 단체에 보관 요망
- ※ 최종보고서제출 : [평가단인 한국경제경영연구원에 제출]
 - 방 법 : 증빙서류 포함 등기우편제출 (혹은 택배 가능)
 - 제출처 : 서울특별시 영등포구 여의도동 13-5 오성빌딩 5층
한국경제경영연구원

[주요 제출 서류]

번호	구 분	내 용	비 고
1	제출 공문	1부	
2	중간/최종 성과 보고서	회의록 및 관련 자료, 사업비 정산 서류 포함	*1차: file 제출 *2차: 증빙서류 포함하여 우편제출
3	지원금 통장 및 자부담 통장 사본	복사본을 보낼 경우 원본대조필	
4	지원금지출관련 영수증	원본 (품의서, 결의서 포함)	
5	자부담 지출관련 영수증	원본 (품의서, 결의서 포함) ※ 해당단체만 제출	
6	지원금 및 자부담으로 구입한 물건 샘플	샘플이 없는 경우 사진 첨부	
7	프로그램 참석 대상자 만족도 평가서	20부 이상 <첨부1> 단체 상황에 맞게 변형	
8	자체평가표	1부	



Ⅲ. 증빙서류 안내

자주 지적 받는 사례



간이영수증 금액 3만원 초과 불가



위촉수당 중 강사비 초과지급



견적서, 사업자등록증 등의 정산자료 누락



내부자에 대한 회의비 지급 불가



시외여비 정산자료 누락



예산변경은 문서화 필수



거래명세표와 함께 송금확인증 첨부

사업비 집행 및 증빙영수증 안내

사업비 집행 순서

지출품의

- 지출품의서
- 견적서
- 비교견적서

지출결의

- 지출결의서
- 통장사본

사업비집행

- 체크카드
- 계좌이체

증빙구비

- 증빙영수증
- 거래근거자료

증빙영수증 구비

체크카드 집행시

1. 지출품의서
2. 지출결의서
3. 견적서
4. 체크카드 전표
5. 구매물품견본(사진)

계좌이체 집행시

1. 지출품의서
2. 지출결의서
3. 견적서
4. 사업자등록증사본
5. 거래처 통장사본
6. 이체확인증
7. (전자)세금계산서
8. 구매물품견본(사진)

적격영수증의 유형

세금계산서 [일반과세자]

(별지 제 11호 서식)															(청 색)															
세금계산서 (공급받는 자 보관용)															책 번 호 3권 7호															
일련 번호															1 2 - 1 7 4															
공 급 자	등록번호	214-13-48622										등록번호	1	0	5	-	8	2	-	1	9	4	7	4						
	상 호 (법인명)	코지씨엠씨										상 호 (법인명)	사단법인 내일은 희망																	
	성 명 (대표자)	이광훈										성 명 (대표자)	배재우																	
	사업장 주 소	서울시 서초구 서초동 1388-8번 지벨타워오피스텔304호										사업장 주 소	서울시 마포구 노고산동57-46 1401																	
업 태	서비스										업 태	서비스																		
종 목 광고, 인쇄															종 목 기타교육															
작성															세액															
년 월 일	공관수	백	십	억	천	백	십	만	천	백	수	일	십	억	천	백	십	만	천	백	수	일	비 고							
12	7	11					1	5	0	0	0	0				1	5	0	0	0	0									
월 일	품목										규격	수량	단가	공급가액										세액	비고					
7	11	후드티											60	25,000	₩1,500,000										₩150,000					
합계금액															현금	수표	어음	외상미수금	이 금액을										영수 청구	합.
₩1,650,000																														

전자세금계산서 [법인사업자]

전자세금계산서										승인번호		20120915-10000000-00061155												
등록 번호	305-81-14785					종사업장 번호						등록 번호	314-82-70814					종사업장 번호						
상호 (법인명)	(주) 산수관광					성명	설경환					상호 (법인명)	대한어머니회 대전광역시 시연합회					성명	정경식					
사업장 주소	대전광역시 중구 대종로 509 (선화동, 소청일 번가302호)										사업장 주소	대전광역시 서구 도마동 484-21												
업태	운수업					종목	전세버스					업태						종목						
이메일	osj234@hanmail.net										이메일	sok1836@hanmail.net												
작성일자										공급가액					세액					수정사유				
2012/09/15										1,090,909					109,091									
비고																								
월 일	품목					규격	수량	단가	공급가액					세액					비고					
09	15	차량대절료								1,090,909					109,091									
합계금액										현금	수표	어음	외상미수금	이 금액을 (청구) 합										
1,200,000																								



본 인쇄물은 국세청 e세로(www.esero.go.kr) 시스템에서 발급 또는 전송 입력된 전자세금계산서입니다.
발급사실 확인이 필요한 경우 e세로 홈페이지 우측 상단의 "제3자 전자세금계산서 조회"를 이용하시기 바랍니다.

계산서 [면세사업자]

체크카드



(주)알렛은 전자지불서비스를 제공하는 기업

온라인넷 쇼핑몰에서 당사의 결제시스템을

이용할 경우 당사의 명의로 금액이 청구됩니다

www.allatpay.com

카드번호

5021-23*****09

카드종류

KB국민

거래종류

승인

승인일자

2012/05/21 10:22:08

취소일자

상품명

현수막

구매자명

청소*****

금액/Amount

24,545원

승인번호

30005868

부가세/VAT

2,455원

할부개월

일시불

합계/TOTAL

27,000원

거래번호

215860147

할인금액

0원

결제금액

27,000원

가맹점 정보

가맹점명

올렛-대포(일반)

대표자명

이계근

가맹점번호

1416****

연락처

02-3783-9990

사업자번호

220-81-79148

주소

서울시 강남구 청담동 41-2 금하빌딩 10층

이용 사이트 정보(공급자)

상점명

오렌지메드
(http://www.orangead.com)

사업자번호

201-12-43245

대표자

구자권

연락처

02-2278-4563

주소

서울 중구 필동3가 39-4 수송빌딩 4층 401호,402...

▶ 부가세비실행처 제 57조2항에 따라 결제대행업체를 통한 신용카드 매출전표용 발행한 경우에는 사업자카드 별도의 세금계산서를 교부할 수 없습니다.

K-SPORT 전자표 KSPORT 1544-4020 카드조회가 불가 및 가맹점 개설 1598-8995(불가리아) 10094116074778428620 현금기반번호 154879655 01009032 021000 전자표번호	
카드번호	비씨카드
회원번호	9445200001 65
유급기간	가게에서 취소 회소스당초가맹점
10/03/14 16:07	
가맹점명	홈리
신용승인	
결제방법	신.영 96227
매장명	신영 9623
관세지	VAT 0%
비씨카드사	
카드아이덴티	합계 TOTAL 105850
알림/NOTICE	회원번호 78428620
전자영수표 가맹점주소 서울 권악 불산74-4복합빌딩1층,지출 가맹점번호 74279328 사업자등록번호 104-05-06413 가맹점명 오피스디포 관악점 대표자 김 연락처 02-262-1111 약력서 지출결제 NO.1 www.ksport.co.kr	
본인확인서해보 Desk	A/S(02-262-1111) 02-262-1111

[illegible]

적격영수증의 유형

원천징수영수증 [전자납부]

국세전자납부확인서 (홈택스 납부분)			
상 호 (성 명)	주인등록번호 (사업자등록번호)	220-82-	
주 소	서울 종로 필운 285-5 제 4 층 408,409호		
세 목	기타소득세	세목코드	1207-4-16
납부일자	2012-07-05	수납점포	우리은행
납부금액	164,000	비고	--
귀하의 성실한 국세납부에 감사드리며 위와 같이 납부 되었음을 통보합니다.			
2012년 07월 05일			
종로 세무서장			관인생략

위 국세전자납부 확인서는 국세청의 홈택스를 통하여 전자납부한 내용을 확인하는 것입니다.
납부할 세액보다 적게 납부한 경우 추가로 납부하실 수 있으며, 납부할 세액보다 많이 납부한 경우 초과납부한 금액을 환급받으실 수 있습니다.

원천징수영수증

영 수 증 서 (납세자용)						(3면)																																					
<table border="1"> <tr> <th colspan="6">《전자》납부번호</th> </tr> <tr> <td>부과기준</td> <td>세과도</td> <td>납부년월</td> <td>결정구분</td> <td>세목</td> <td></td> </tr> <tr> <td>0126</td> <td>105</td> <td>1301</td> <td>4</td> <td>16</td> <td></td> </tr> </table>						《전자》납부번호						부과기준	세과도	납부년월	결정구분	세목		0126	105	1301	4	16		수입징수권서		계좌번호																	
《전자》납부번호																																											
부과기준	세과도	납부년월	결정구분	세목																																							
0126	105	1301	4	16																																							
<table border="1"> <tr> <td>상호(성명)</td> <td colspan="3">사업자(주인)등록번호</td> <td>마포 세무서</td> <td>011840</td> </tr> <tr> <td>세영(주소)</td> <td colspan="3">서울 마포구 마포동</td> <td>102-82-</td> <td>2013</td> </tr> </table>						상호(성명)	사업자(주인)등록번호			마포 세무서	011840	세영(주소)	서울 마포구 마포동			102-82-	2013	290313-*****		일번회계	기획재정부소관	조세																					
상호(성명)	사업자(주인)등록번호			마포 세무서	011840																																						
세영(주소)	서울 마포구 마포동			102-82-	2013																																						
<table border="1"> <tr> <td>과목연도(기분)</td> <td>2012</td> <td>년도</td> <td>과목</td> <td>07</td> <td>월</td> </tr> <tr> <td>세 목 명</td> <td colspan="5">납 부 금 액</td> </tr> <tr> <td>기타 소득 세</td> <td colspan="5">324,400</td> </tr> <tr> <td>세</td> <td colspan="5">0</td> </tr> <tr> <td>농어촌특별 세</td> <td colspan="5">0</td> </tr> <tr> <td>계</td> <td colspan="5">324,400</td> </tr> </table>						과목연도(기분)	2012	년도	과목	07	월	세 목 명	납 부 금 액					기타 소득 세	324,400					세	0					농어촌특별 세	0					계	324,400					원쪽의 금액을 한국은행 또는 국고(수납)대리점인 금융기관에 납부하시기 바랍니다. (인터넷 등에 의한 전자납부 가능)	
과목연도(기분)	2012	년도	과목	07	월																																						
세 목 명	납 부 금 액																																										
기타 소득 세	324,400																																										
세	0																																										
농어촌특별 세	0																																										
계	324,400																																										
						납부기한 2013 년 01 월 10 일																																					
						년 월 일																																					
						은 행 지점																																					
						우체국 수납인																																					

※이 납부서는 FAX로 전송하거나 복사하시면 자동화기기로 납부할 수 없습니다.
※이 납부서로는 우린, 신한, 국민, 경남, 기업, 광주은행 또는 수협, 농협 자동화기에서 납부할 수 있습니다.

*전화, PC, 인터넷뱅킹을 이용하여 송금하시면 송금수수료가 저렴하고 편리합니다.(이용신청절차 뒷면참조)

확 인 증 | 계산서 검용

IBK기업은행

귀하, 취급점(전화)

거래일시	거 래 명	마포중점(전화)	02 -717 -7901
계좌번호	2013-01-0914:40:4한오실본	국고실시간납부수수료	김나현 8
금 액	전자납부번호 : 0126105130141645688 납부자번호 : 1028209491 납부자성명 : (사) 문화시민운동 납부금액 : 324,400 납부관서명 : 국세청		
적요 : 국고수납필			

※타행 입금서 뒷면의 타행환공동맹 약관을 확인하시기 바랍니다.

적격영수증의 유형

이체확인증 유형

- 은행 창구를 통한 계좌이체
- 인터넷 뱅킹을 통한 계좌이체
- ATM기를 통한 계좌이체

은행창구를 통한 계좌이체

영수증 (무통장 입금증, 타행입금 의뢰 확인증, 계산서, 신용카드 매출표 영수증) 곁들

타행입금 의뢰 확인증

성명	김임태	발행일자	2012-08-28	거래시간	11:23:02
계좌번호	038050025334	계좌과목			

의뢰인명: (사)굿파클
전문번호: 003696
입금은행명: 국민 사가정역

<입금내역>

입금액: *200,000
현금: *200,000
수수료:

항상 저희 은행을 이용해 주셔서 감사합니다.

Standard Chartered

주식회사 한국스탠다드차타드은행

지점 취급자: 03
전화번호: 0002)761 -0071

(수신245, B6, 모조70g/m², 2012. 1 개정)

적격영수증의 유형

인터넷 뱅킹을 통한 계좌이체

송금확인증

발신사번호: 1161-PR4U-4X77-36AN
 수신사번호: 212101

거래종류: 이체 거래일시: 2012-07-11 18:11:36

출금계좌	221-315124-04-014	입금은행	우리은행
이체금액	1,650,000원	수수료	0원
보내시는분 (출금계좌 예금주명)	사단법인 내일은행	받으시는분 (입금계좌 예금주명)	이공훈
내통장의 표시할 내용	동자행후원다세초비	받는통장의 표시할 내용	(사) 내일은행
CMS 코드		거래고유번호	03E00902291

이-모바일 (이체통장) 인터넷으로 납부할 수 있는 계좌입니다. 휴대폰 문자 서비스

지로, 국세, 관세, 산재보험, 교육보험, 이혼판결금, 상환금, 학자금, 군용보험금, 교육복지금, 관공요금 등 통장에 들어오는 돈, 나가는 돈의 내용을 바로 바로 문자메세지로 받아볼 수 있습니다. - 이용료: 월 900원

다행이제 경우 해당은행의 입금발행처리에 따라 취소가 될 수 있습니다. IBK기업은행
 항상 저희 은행을 이용해 주셔서 감사합니다. 문의전화: 1588-2588

확인증

거래명 10건이하이체
 처리완료일시 2012.06.28 16:38:23

출금/입금내역

출금계좌	455101-01-194795
출금계좌예모	멘토 1 차
수수료(원)	0 원
입금기관	국민
입금계좌 / 위탁계좌	812702-04-268755
예금주	이은진
이체금액(원)	40,000 원
입금계좌예모	아름다운학교운동본부

* 위의 내용이 정상적으로 처리되었음을 확인합니다.
 * 확인증은 고객 편의를 위하여 제공되는 것으로 거래의 참고 용으로만 사용할 수 있습니다.

2012.06.28 국민은행

2012년 06월 28일 (한국민은)

ATM기를 통한 계좌이체

현금 자동입 / 출금 거래명세표

항상 저희 농협을 이용해 주셔서 감사합니다.

자 행 이 체 취급점-기번-입원번호
 20120926 103412-043-8105

거래금액 *334,600
 이 체 금 액 : *334,600
 원 장 잔 액 : *2,297,603
 수 수 료 : *0

수 취 은 행 : 농 협
 수 취 계 좌 : 43212028965
 수 취 인 : 박수현
 송 금 인 : 대 한 어 머 니 회
 취 금 점 : 서 대 전 농 협 서
 10:40 042) 531-3856

안 내 말 씀

* 거래금액과 잔액을 확인하여 주십시오.
 * 잔액에는 아직 현금화 되지 않은 수표·어음 입금액이 포함되어 있으며, 「-」표시는 대출잔액입니다.
 (CLH)등록번호 38-245가 (782×101.6) 길이 55g/m² (고격용)

비목별 사용 예시 : 일반수용비 [인쇄비]

지출품의서

지 출 품 의 서						
재원구분 : ☒ 보조금 ☐ 자부담		담당자	본부장	사무총장	회 장	결재
						
지출 추정금액 일금일백칠십팔만구천원정 ₩1,789,000						
단위사업명	학교안전교육 표준안 개발 및 강사양성		사업기간	2012.07.01.~2012.09.30		
내역						
연번	지출내역			산출근거	비고	
	비목	적요	추정금액			
1	활동비	다과비(커피, 차)	62,000	커피 : 25,000원 × 2 차 : 12,000원		
2	홍보비	현수막	77,000	77,000 × 1		
3	홍보비	교재비	1,650,000	11,000 × 150		
	합 계		1,789,000			부가세포함
관련계획서	1. 학교안전교육(학교폭력 예방교육) 강사양성과정 안내. 끝					
위와 같이 예산을 집행코자 합니다.						
2012. 07. 13						
한국지역사회교육협의회 회계담당자 전경옥 (인)						

지출결의서

지 출 결 의 서						
재원구분 : ☒ 보조금 ☐ 자부담		담당자	본부장	사무총장	회 장	결재
						
지출금액 일금일백칠십이만칠천원정 ₩1,727,000						
발의 및 원인행위일	2012.7.13	지출부 기재	2012.07.31			
내역						
지출결의 번 호	지출내역			채주(지급처)		지급방법
	비목	적요	금 액	상호(소속)	성명(대표)	
A-07-31-01	홍보비	현수막	77,000	로템	박상규	계좌이체
A-07-31-02	홍보비	교재비	1,650,000	로템	박상규	계좌이체
	합계		1,727,000			
증빙자료	1. 품의서/현수막사진/견적서/비교견적서/세금계산서/사업자등록증/통장사본/ 현수막 사진 2. 품의서/자료집 배포계획/견적서/비교견적서/세금계산서					
위 금액을 인출하여 지급코자 합니다.						
2012. 07. 31						
한국지역사회교육협의회 회계담당자 전경옥 (인)						

비목별 사용 예시 : 일반수용비 [인쇄비]

견적서

FAX	수신 : 한국지역사회교육협의회	팩스번호 : 424-8378
	담당 : 원진실 팀장님	매수 : 1장

견적서 ESTIMATE

로템 서울 중구 을지3가 348-4 2층
Tel : (02) 2267-9859
Fax : (05051) 509-9859
박상규 인

품목 : 학교안전교육 강사양성 교재	수량 : 200	단가 :
금액 : 일백육십오만원 정 (₩ 1,650,000)		

항	목	수 량	면 수	세 부 내 역	금 액	비 고
표지	지대	200부		스노우 200g	85,000	
	필름			4도	40,000	
	인쇄			단면 칼라	72,000	
	소부			칼라	60,000	
	코팅				60,000	
	디자인				100,000	
내지	지대			모조지 80g	466,200	
	출력				97,000	
	인쇄			디지털마스타	319,800	
	제본비			무선제본	150,000	
	공과잡비				50,000	
					1,500,000	
				부가세	150,000	
총 계					1,650,000	

기타사항 :

* 상기 가격은 부가세 포함 가격입니다.

2012 년 7월 17일

비교견적서

見 積 書

견적일자 : 2012년 7월 16일
수 신 : 한국지역사회교육협의회
제 목 : 학교안전교육 교재
합 계 : 1,762,200

공 급 자	사업자등록번호	201-10-07357
	상 호	에스제이티피에스
	사업장 주소	서울 중구 인현동1가 11 1층
	대표자 성명	최경호
	전화번호	02-2264-7592

아래와 같이 견적합니다.

품명	수량	대수	내 역	공급가액	비고
자료집-표지	220권		200g 스노우화이트	97,000	
			필름출력비	46,000	
			인쇄	76,000	
			소부	40,000	
			디자인	100,000	
			단면무광코팅	60,000	
자료집-내지			80g 모조지	498,600	
			출력	116,400	
			디지털마스타	368,000	
			제본	150,000	
			기타	50,000	
				1,602,000	
			부가세	160,200	

총합계

1,762,200

[illegible]

인쇄물 견본

[illegible]

비목별 사용 예시 : 일반수용비 [물품구입]

구입 물품 사진

채원구분 : ☒보조금 ☐자부담

사 업 명 : "전문자원봉사자 관리자과정교육"

지출내역 : 전문자원봉사자 관리자과정교육 사업 행사비 집행
행사조끼

지출금액 : 5,984,000

지 급 처 : 부전기획

지출결의서 번호 : C-08-07-01

사 진



비목별 사용 예시 : 일반수용비 [임차료]

지출품의서

품 의 서

문서 번호 : BC-12-0268	과장	학장	실장	사무총장	운영부	회장
보안 등급 :	결재	조병돈	조병돈	조병돈	조병돈	조병돈
기 안 일 : 2012.08.30	08.30	08.30	08.31	09.05	09.06	09.07
기 안 자 : 조병돈 Tel: (02-783-2458)	임원 자유시민대학부회장 09.04					
기안 부서 : 자유시민대학	합 의					
직 급 : 과장						

제 목 2012 프랜차이즈 서울 창업박람회 견학의 건

2012년 비영리민간단체 공익활동 지원사업으로 추진하고있는 '북한이탈주민의 자립 지원과 일자리 창출을 위한 교육 프로그램의 "창업박람회 견학" 진행비를 아래와 같이 신청하오니 결재하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

1. 계약 체결 내용

- 가. 사업유형 : 사회통합과 취약계층 복지 증진
 나. 사 업 명 : 북한이탈주민의 자립지원과 일자리 창출을 위한 교육 프로그램
 다. 사 업 비 : 총 147,926천원(보조금 46,000천원 + 자부담 101,926천원)
 라. 계약기간 : 2012. 4. 13 ~ 2012. 12. 31
 마. 예산항목 : 창업박람회 견학(W600,000)

2. 세부내용

- 가. 목적 : 창업박람회 견학을 통한 새로운 창업아이템 발굴 및 정보 확보와 창업 의지, 자신감 함양
 나. 일정 : 2012. 9. 8(토) 오후 1시 ~ 5시
 다. 장소 : 삼성1동 무역센터 코엑스(3층 C홀)
 라. 예산 : 육십만원정(W600,000) / 행안부 비영리민간단체 보조금 100%
 ▷ 산출내역

항 목	산출근거	금액	비고
1) 버스임대	45인승 × 1대	275,000	*VAT포함
2) 입장료	1인/5천원×35명	175,000	
3) 현수막	1개(4m) 제작	44,000	*VAT포함
4) 간 식	1인/3,000원×35명	105,000	
5) 열미약	-	1,000	
합 계		600,000	

*첨부: 2012 프랜차이즈 서울 창업박람회 견학 기획(안) 1부, 끝.

지출결의서

지 출 결 의 서

문서 번호 : BC-12-0272	사원	학장	실장	사무총장	운영부	회장
보안 등급 :	결재	조병돈	조병돈	조병돈	조병돈	조병돈
기 안 일 : 2012.09.07	09.07	09.09	09.09	09.09	09.10	09.12
기 안 자 : 김연실 Tel: (02-783-2458)	자유시민대학 과장 조병돈 09.08					
기안 부서 : 자유시민대학	합 의					
직 급 : 사원						

제 목 2012년 행안부 공익활동지원사업 '프랜차이즈 서울 창업박람회 견학' 진행비 지출

일 금	삼십이만원정 (W320,000)			
과 목	운 영 비	회계담당	김현주 주임	
발 의	2012년 9월 07일	지 출	2012년 9월 08일	
내 역				
재원구분	☒ 보조금 ☐ 자부담			
지출결의 번 호	지출내역		채주(지급처)	
	비 목	적 요	금 액	상호(소속) 성명(대표)
A-09-01	임차비	45인승 버스 1대	300,000	(주)샘물관광 김명철
A-09-02	진행비	현수막 (1개)	20,000	현대시트 윤동효
	합 계		320,000	
증빙자료	1. 품의서/ 견적서, 체크카드 영수증 1부 2. 품의서/ 현수막 시안, 세금계산서 1부/ 송금확인증 1부			
위 금액을 인출하여 지급코자 합니다.				
2012. 09. 07				

비목별 사용 예시 : 일반수용비 [임차료]

사업 사진



비목별 사용 예시 : 국내여비

출장복명서

출장결과보고서

담당자	사무총장	상임이사	결재
			

출 장 자	양지만 외 5인	소 속	주암호보전협의회				
출 장 지	전남 곡성(두가교)~ 구례(동방)						
출장목적	하천조사활동 17회차 진행						
출장기간	(출) 2012년 11월 20일 (착) 2012년 11월 20일 (박 1 일)						
출장 여비 사용 내역	비목	적 요	금 액	지 급 처	지급방법	비 고	
	교통비	유류비	50,000	동양주유소	Check카드		
	식 대	급량비	36,000	복사골숯불 갈비	Check카드		
	기 타	음료					
		합 계	86,000				

출장내용

- 하천조사일지 참조

집행영수증

KB국민카드신용매출전표

동양주유소 이영인
416-27-61892 Tel 061)782-2036
전남 구례군 구례읍 봉북리 10-3

거래 일시 : 12/11/20 17:09:24
카드 번호 : 9431-1600-KIXX-1294
승인 번호 : 30000200 / 일시불
단말 번호 : 5038592013-6311
가맹점번호 : 00008559407
카드 종류 : NH기업체크/신용승인
매입처 : 전자서명전표
전표 번호 : 9000-0056-4681

부가세물품가액 : 45,455 원
부가가치세 : 4,545 원
합계금액 : 50,000 원

KIXX 25.45L 1965원



가맹점은행명: GS8POINT
카드번호: 9431-1600-KIXX-1294
카드종류: NH기업체크/신용승인
가맹점명: NH기업체크/신용승인
가맹점번호: 00008559407
가맹점주소: 전남구례군구례읍봉북리10-3
가맹점전화: 061-782-2036

감사합니다

(주) 스마트로

영수증

상호 : 복사골술분갈비
사업자번호 : 416-05-98117 대표자:한순욱
주소 : 전남 구례군 구례읍 봉북리30-3
전화번호 : 061-783-1600
2012년11월20일 12:59 No:0005 01-초기사용자

메뉴명	단가	수량	금액
(특)갈비탕	12,000	3	36,000

판매금액 36,000
과세금액 32,728
부가세금액 3,272

받을금액 36,000
신용카드 36,000

[신용카드(승인)전표]
(고객보관용)

상호 : 복사골술분갈비
사업자번호 : 416-05-98117 대표자:한순욱
주소 : 전남 구례군 구례읍 봉북리30-3
전화번호 : 061-783-1600

카드명 : NH기업체크
카드번호 : 9431-1600-KIXX-1294
승인금액 : 36,000 원(일시불)
승인번호 : 30000199 (00021544457)
매입서명 : KB국민(KOCES)
승인일시 : 2012년11월20일 12:59

비목별 사용 예시 : 위촉수당 [회의비]

지출품의서

지 출 품 의 서					
재원구분 : ☒ 보조금 ☐ 자부담		담당자	사무국장	회 장	결재
지출 추정금액 일금 일백만원정 ₩1,000,000					
단위사업명	건전한 게임문화 조성을 위한 간담회	사업기간	2012.12.27		
내 역					
연번	지출내역			산출근거	비고
	비목	적요	추정금액		
1	인건비	간담회 회의비	1,000,000	100,000원×10명	
	합계		1,000,000		부가세포함
관련계획서					
위와 같이 예산을 집행코자 합니다. 2012. 12. 29 단체명 부산소비자연맹 회계담당자 김선아 (인)					
* 동일사업에 대해 여러 건을 품의하는 경우 1개 지출품의서에 일괄 품의 가능 * 결재란 : 결재권자는 단체 형편대로 조정사용 * 사업기간 : 해당 단위사업 개회일 또는 운영기간을 기재 * 관련계획서 : 추진일정 등이 나오는 당초 사업계획서 등을 기재하고 사본을 별첨					

지출결의서

지 출 결 의 서						
재원구분 : ☒ 보조금 ☐ 자부담		담당자	사무국장	회 장	결재	
지출금액 일금 일백만원정 ₩1,000,000						
발의 및 원인행위일		2012.12.29		지출부 기재	2012.12.29	
내 역						
지출결의 번 호	지출내역			채주(지급처)		지급방법
	비목	적요	금 액	상호(소속)	성명(대표)	
E-12-29-01	인건비	간담회 회의비	1,000,000	부산소비자연맹	윤선욱 외 9인	계좌입금
	합계		1,000,000			
증빙자료		1. 품의서 / 회의록 1부 / 회의참석 확인서 각 1부 회의참석수당 지급내역서 1부 / 입금증 1부. 끝.				
위 금액을 인출하여 지급코자 합니다. 2012. 12. 29 단체명 부산소비자연맹 회계담당자 : 김선아 (인)						
* 같은 날짜에 지출하는 경우 1개 지출결의서에 여러 건의 비목에 대한 일괄 지출결의 가능 * 결재란 : 결재권자는 단체 형편대로 조정사용 * 발의 및 원인행위 : 지출계획을 수립한 날짜 또는 품의한 날짜 * 지출부기제일 : 통장에서 자금을 인출한 날짜(회계장부-지출부에 동제한 날짜) * 증빙 : 각 비목별로 지출에 필요한 품의, 청구, 증빙자료를 기재하고 해당자료 별첨						

비목별 사용 예시 : 위촉수당 [회의비]

회의록

회의록

1. 회의명 : 건전한 게임문화 조성을 위한 간담회
2. 회의일시 : 2012. 12. 27 14:00~16:00
3. 회의장소 : 국립농산물품질관리원 경남지원 부산사무소 회의실
4. 회의안건(또는 주제) : 건전한 사이버 문화조성을 위한 청소년 게임중독 예방운동 결과보고, 청소년의 게임 관련제도에 대한 인식조사, 종합토론 및 제언
5. 참석인원 : 총 35명(윤선옥, 이창우, 김광수, 임채관, 이영란, 이미화, 황승자, 김정남, 이현진, 박선미 외 25명)

☞ 주요내용을 정리하여 구체적으로 기재함

● 사회 : 임채관 (동명대학교 교수)

- 최근 게임 중독, 게임 과몰입 문제가 사회적으로 심각한 상황이며, 지난 기간 동안 소비자연맹의 적극적이고 다양한 노력을 통한 결과물을 종합하고 본 토론회를 통해 보다 진일보한 결과들이 도출되기를 희망함
- 참여하신 학계, 관련 업무 종사자, 게임 산업계를 대신해 참여해주신 패널들을 소개하고, 토론에 들어감
- 소비자연맹의 지난 사업과 실태조사를 경청하신 결과 및 기타 현장에서의 다양한 사례를 중심으로 종합적이고 자유로운 토론을 유도하고 참여해주신 토론자의 의견을 듣고자 함

● 윤선옥 (부산인터넷중독대응센터 센터장)

- 스마트폰 가입자 2012년 10월 현재 3,100만명 가입: 순기능과 역기능성에 대한 적절한 대처 필요
- 인터넷 게임 중독, 과몰입, 과다사용에 대한 정의 필요
- 게임 중독, 과몰입 연령층이 낮아지고 있음에 대한 심각성 지적(뇌인지 발달과정에서의 문제점 지적)
- 센터차원의 예방교육 프로그램 다양하게 운영 중 (상담전화 적극활용 당부 : 1599-0075)
- 추후 소비자연맹의 게임소비 합리화 및 역기능 예방을 위한 적극적 대응을 위해 공동방안 추진 희망
- 각급 학교, 일반인, 학부모를 위한 다양한 예방교육 프로그램 운영

회의록

● 김광수 (부산대학교 명예교수)

- 소비자연맹의 여론화 및 지난 1년간의 실태조사, 예방교육, 청소년 캠프, 게임중독 예방캠페인 등의 다양한 활동을 통한 노력에 치하말씀
- 본 주제를 사회 이슈화하고, 다양한 방법을 소비자 운동차원에서 실시한 것이 매우 고무적임
- 본 주제 관련하여 부모의 역할이 매우 중요함
- 청소년들의 친구간 교류, 여가활동 등을 통한 대체활동 등의 보다 적극적인 노력 필요
- 초·중·고교 단위의 차별적이고 수준에 맞는 적절한 정책, 대응노력 필요
- 초등학생 : 부모님의 적극적인 게임, 강제성 필요함
 - 컴퓨터 위치를 거실에 배치, 부모도 거실에서 컴퓨터 사용 권장
 - 부모가 없을 때 컴퓨터 잠금장치 등 활용
 - 자녀와 합의하여 정해진 시간, 요일에 게임 허용(시간제한)
 - 폭력성이 강한 게임은 철저히 규제, 건전한 게임 습관화
- 중·고등학생 : 약한 통제력, 자율적 노력과 공동노력 필요
 - 지나친 통제는 오히려 역효과 발생 원인이 될 수 있음
 - 청소년 스스로의 자제력과 동기부여 필요
 - 스포츠, 음악, 예술, 동아리 활동 등 게임 대체활동 적극 권장, 놀이문화 활성화
- 스트레스 해소수단 : 게임으로 인한 역효과, 역기능 주의
 - 규제책은 제한적으로 활용
 - 재미있고 건전한 게임 개발
- 모바일 게임의 증대에 대한 다양한 규제 및 차단 노력 필요

● 이영란 (선문대학교 컴퓨터 공학과 교수)

- 청소년 놀이문화의 제약 : 시간, 공간상 제약이 많은 상황에서 청소년의 탈출구, 경계성 대비 게임의 매력성이 현대의 청소년에게 게임몰입 원인제공(사회적 책임)
- 게임중독의 심각성은 마약이나 도박 중독과 같은 뇌활동과 유사반응을 보임 - '중독,' '특정반응에 대한 내성 행동'
- 사회문제화 : 중독, 사회문제, 반인륜적 행동 원인으로 작용
- 대체방안 제안 : 학생들 대상의 조사결과 학생들이 가장 하고픈 활동이 '여행'으로 나타남 (기타 스포츠 활동, 기타 취미 활동 권장)
- 학부모 대처방안 : 자녀에게 많은 관심과 적극적인 대응필요
 - 자녀들과 대화하기 위한 노력 필요, 자녀의 입장에서 접근 필요
 - 게임에 대한 이해의 폭을 넓일 필요가 있음, 자녀와의 소통, 대화를 위한 게임의 이해 필요
 - 컴퓨터 활용, 인터넷 활용 필요 (컴퓨터, 게임, 인터넷 등의 무지로 인한 자녀와의 소통부재, 무시당하는 부모가 되지 않도록 노력 필요)
- 국가적, 제도적 차원, 행정적 차원의 노력 필요

비목별 사용 예시 : 위촉수당 [회의비]

회의참석확인서

회의참석 확인서

회 의 명 : 『건강한게임문화 조성을 위한 간담회』
 회의일시 : 2012. 12. 27 14:00~16:00 (2시간)
 회의장소 : 국립농산물품질관리원 경남지원
 참 석 자 : 이

- 소속 및 직위 : 사단법인
- 주민등록번호 : 710219-
- 주 소 : 부산시 남구 대연5동
- 연락처 : 010-
- 참석수당 입금계좌 : 국민 220-24-

2012. 12. 27

(참석자) 이

(서명)

회의비 지급 내역서

회의참석수당 지급내역서

참석자	회의명	회의일자 (회의시간)	수당 (A)	원천징수 공제액			실지금액 (A-B)	입금계좌
				계(B)	소득세	주민세		
계	10명		1,000,000	0	-	-	1,000,000	
윤	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	부산 231-12-
이	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	국민 220-24-
김	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	농협 948-02-
임	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	국민 111-2,
이	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	국민 484602-
이	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	우리 217-07
황	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	우리 1002-
김	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	우체국 601690-
이	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	농협 907-12-
박	건강한 게임문화 조성을 위한 간담회	12. 27 (2시간)	100,000	0	-	-	100,000	농협 931-02-

비목별 사용 예시 : 위촉수당 [회의비]

이체확인증

거래일자	출금계좌번호	내통장 표시내용	입금은행	입금계좌번호	받는분통장 표시내용	이체금액	처리결과
거래시간	예금주		은행코드	예금주		이체수수료	CMS코드
2012-12-29			부산은행		부산소비자연 맹	100,000 원	정상이체
15:15:52	부산소비자연맹		032			0 원	
2012-12-29			국민은행		부산소비자연 맹	100,000 원	정상이체
15:15:52	부산소비자연맹		* 004			500 원	

회의사진



비목별 사용 예시 : 위촉수당 [강사비]

지출품의서

지출 품 의 서						
재원구분 : ☒ 보조금 ☐ 자부담		담당자	팀장	재정팀장	부회장	회장
					전결	
지출 추정금액 칠십이만원정 ₩ 720,000						
단위사업명		한국초청연수		사업기간		10.08 ~ 10.17
내역						
연번	비목	지출내역 적요	추정금액	산출근거		비고
1	강사료	강사비	720,000	* 전달교육 강사비 240,000원(2급 강사, 3시간) × 3강좌		
합계			720,000			
관련계획서		사후보고회 및 사업 모니터링 일정표 1부				
위와 같이 예산을 집행코자 합니다. 2012. 11. 22 (재) 한민축복지재단 회계담당자 : 박 미 재						

지출결의서

지출 결 의 서						
재원구분 : ☒ 보조금 ☐ 자부담		담당자	팀장	재정팀장	부회장	회장
					전결	
지출금액 칠십이만원정 ₩721,000						
발의 및 원인행위일		2012.12.12		지출부 기재		2012.12.12
내역						
지출결의 번호	지출내역			채주(지급처)		지급방법
	비목	적요	금 액	상호(소속)	성명(대표)	
A-12-12-01	인건비	사후보고회 전달교육 강사료	720,000	권성자, 황정아	권성자	계좌이체
		타행계좌이체 수수료	1,000			
합계			721,000			
증빙자료		품의서/강사료지급내역서/계좌이체영수증/강의확인서/강의사진/강의안				
위 금액을 인출하여 지급코자 합니다. 2012. 12. 12 (재) 한민축복지재단 회계담당자 : 박 미 재						

비목별 사용 예시 : 위촉수당 [강사비]

강의확인서

강 의 확 인 서

1. 사 업 명 :
2. 강의일시 : 2012. 12. 4(화) 13:30~16:30 (3시간)
3. 강의장소 : 중국 길림성 길림시조선족실협소학교
4. 강의주제 : 책만들기(Making Book)
5. 강 사 : 권
 - 소속 및 직위 :
 - 주민등록번호 : 630517-
 - 주 소 : 경기도 고양시
 - 연락처 : 010-
 - 강사료 입금계좌 : 302-

2012. 12. 4

(성명) 권 (서명)

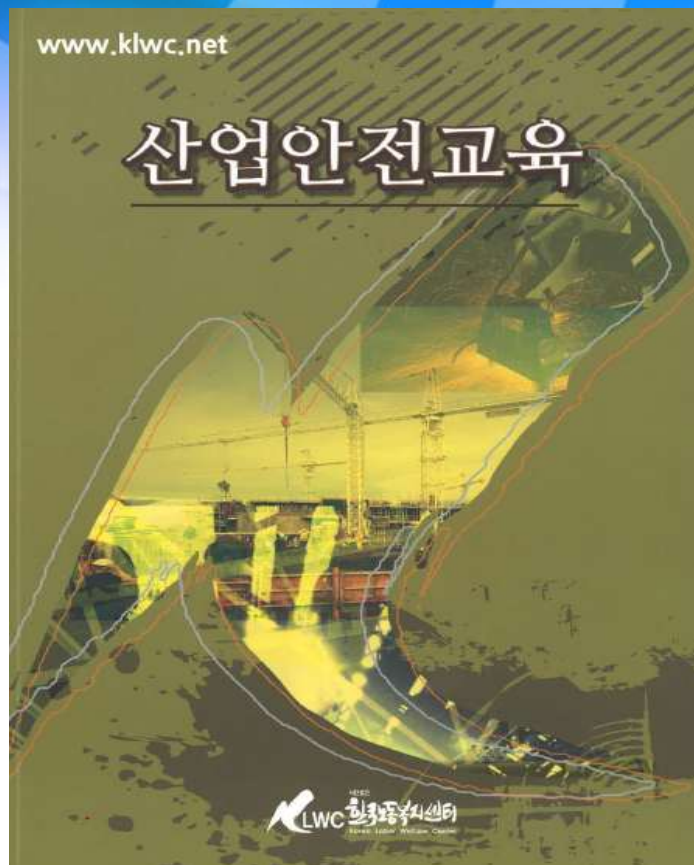
강사비지급내역서

사후보고회 전달교육 강사로 지급내역서

번호	강사명 (강사등급)	강의주제	강의일자 (강의시간)	강사료 (A)	원천징수 공제액			실지금액 (A-B)	입금계좌
					계(B)	소득세	주민세		
1	(2급)	책만들기(Making Book)	12.4(화) 13:30-16:30	240,000	0	-	-	240,000	신한 302-02-338999
2	(2급)	책만들기(Making Book)	12.5(수) 13:30-16:30	240,000	0	-	-	240,000	신한 302-02-338999
3	(2급)	신문활용교육(NIE)	12.8(토) 13:30-16:30	240,000	0	-	-	240,000	국민 823-05-0002-330
	합계			720,000				720,000	

비목별 사용 예시 : 위촉수당 [강사비]

강의자료



강의사진



- ◆ 문의사항 접수 기간 : 11. 17 ~ 11. 21
- ◆ 문의사항 접수 메일 : kebi2000@chol.com
- ◆ 문의사항 접수 형식 : [단체명] 문의사항

- ◆ 평가단 : (주) 한국경제경영연구원
- ◆ 연락처 : 02 - 761 - 9720
- ◆ 이메일 : kebi2000@chol.com
- ◆ 팩 스 : 02 - 761 - 9718

Thank you
